

KOMPLETT ÄR MÅLET

[KÖP ABONNEMANG](#)[REGISTRERA DIG](#)[LOGGA IN](#)

BÖRJA SLÄKTFORSKA

ArkivDigital är populärast bland släktforskare i Sverige. Tjänsten har det som behövs: källorna, registren och släktträdet. Du är bara några knapptryck från att börja släktforska på riktigt.

ArkivDigital's nya webbsida, en viktig pusselbit på vägen mot den kompletta tjänsten.

Årsredovisning 2021

Arkiv Digital AD AB

Org.nr 556688-7633

BÖRJA SLÄKTFORSKA

ARKIVDIGITAL, NÅGRA KNAPPTRYCK OCH ÄVENTYRET ÄR I GÅNG



Registersökning

*Knappen som startar din släktforskning.
Finns i ArkivDigital.*

Vilka var egentligen morfars föräldrar? De som ingen i släkten talar om. Och härstammar mormor verkligen från valloner?

Det ska jag ta reda på som pensionär, säger många. Men varför vänta? Numera är det enkelt att börja släktforskning.

Med internet och ett abonnemang hos ArkivDigital är du igång på några minuter. Stora personregister som omfattar hela Sveriges befolkning hjälper dig att snabbt hitta i originalkällorna, också de tillgängliga i ArkivDigital.

Så här gör du:

- ① Gå till webbadressen app.arkivdigital.se, logga in och klicka på blå knappen Registersökning (se ovan).
- ② Välj något av registren *Sveriges befolkning* (1940, 1950, 1960, 1975 eller 1985). Är du född 1972 väljer du förslagsvis 1975 och söker på dig själv. Du hittar familjen som du då bodde hos.
- ③ Fortsätt med tidigare *Sveriges befolkning*. Där finns dina föräldrar som barn hos deras föräldrar. Nu börjar det verkligt spännande.
- ④ Gå vidare till registret *BiS, Befolkningen i Sverige*

1820–1947, och du hittar dina far- och morföräldrar med direktlänkar till kyrkböckerna. I ArkivDigital läser du dem i original och ser själv vad präster och andra har noterat om dina förfäder.

Snart börjar släkten ta form. Uppgifterna du hittar kan du samla i ett eget släktträd i ArkivDigital.

Äventyret har börjat!

Originalkällor, personregister och släktträd ingår i ArkivDigital. Prova en månad för 395 kronor. Eller köp vårt nybörjarpaket för 995 kronor, så får du ett tremånadersabonnemang och en pedagogisk lärobok, *Släktforskning på riktigt* av Håkan Skogsjö. Ett årsabonnemang kostar 1895 kronor.



SKOGSJÖMEDIA ÅLAND

Läs mer på www.arkivdigital.se



ArkivDigital
Din nyckel till historisk kunskap

ArkivDigital är Sveriges ledande leverantör av historiskt källmaterial via internet till historiker, släkt- och hembygdsskare och andra som vill studera källorna i original.

Så gick 2021 – snabbguide

► Nettoomsättningen var ungefär densamma som under 2020, något över 40 miljoner kronor.

► Antalet abonnenter höll sig också stabilt, drygt 26 000.

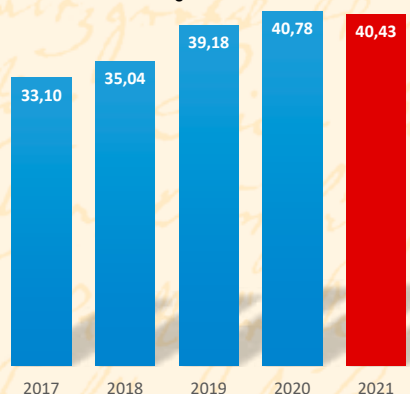
► Resultatet efter finansnetto blev ganska exakt 14 miljoner kronor.

► Medelantalet anställda, räknat utifrån arbetade timmar, var under året 25 personer, vilket är något färre än under 2020.

► Bilddatabasen ökade under året med 2,5 miljoner bilder till att omfatta strax över 90 miljoner bilder. Pandemin gjorde det näst intill omöjligt för ArkivDigital att under en stor del av 2021 fotografera arkivhandlingar på de statliga arkiven eftersom dessa hade kraftigt begränsade öppettider.

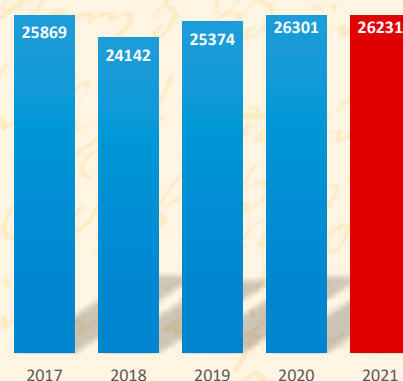
► Antalet registerposter ökade under året med drygt 40 miljoner och var vid årsskiftet närmare 230 miljoner.

Nettoomsättning
(miljoner kr)



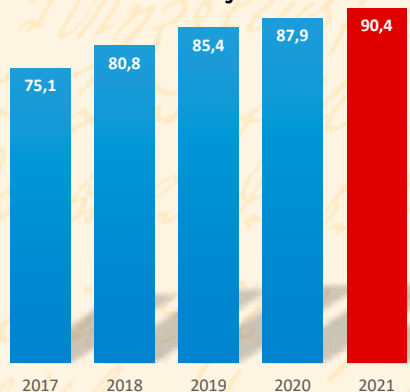
Nettoomsättningen 2021 landade på drygt 40 miljoner kronor, ungefär lika mycket som föregående år.

Abonnemang
(antal)



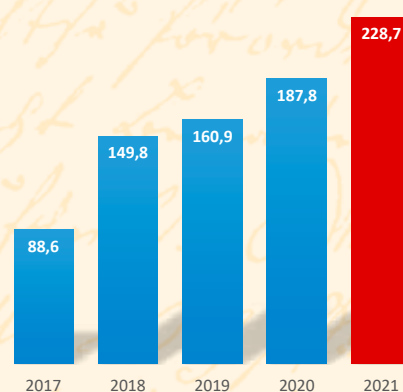
Den 31 december 2021 hade ArkivDigital 26 231 abonnenter, ungefär lika många som 2020.

Bilder i databasen
(antal miljoner)



Antalet bilder i ArkivDigitals databas ökade till drygt 90 miljoner under 2021. Under året tillfördes 2,5 miljoner bilder.

Registerposter
(antal miljoner)



Satsningen på personregister har intensifierats. Under året har nära 41 miljoner nya poster tillkommit.

Innehåll

Så gick 2021 – snabbguide 1

ArkivDigital i korthet 3

VD har ordet:

Vi går mot den kompletta tjänsten 4

Styrelse och ledning 7

Förvaltningsberättelse 8

– Största ägare 10

– Flerårsöversikt och eget kapital 11

– Förslag till disposition av företagets resultat 11

Resultaträkning 12

Balansräkning 13

Tilläggsupplysningar 14

Noter 15

Revisionsberättelse 19

Q 1 träff > Märten

1 post matchar din sökning:

Sökresultat

Märten - Födda, delar av Sverige
Född 1751-05-18 i Snarås, Tranemo

Märten född 1751-05-18 - Födda, delar av Sverige

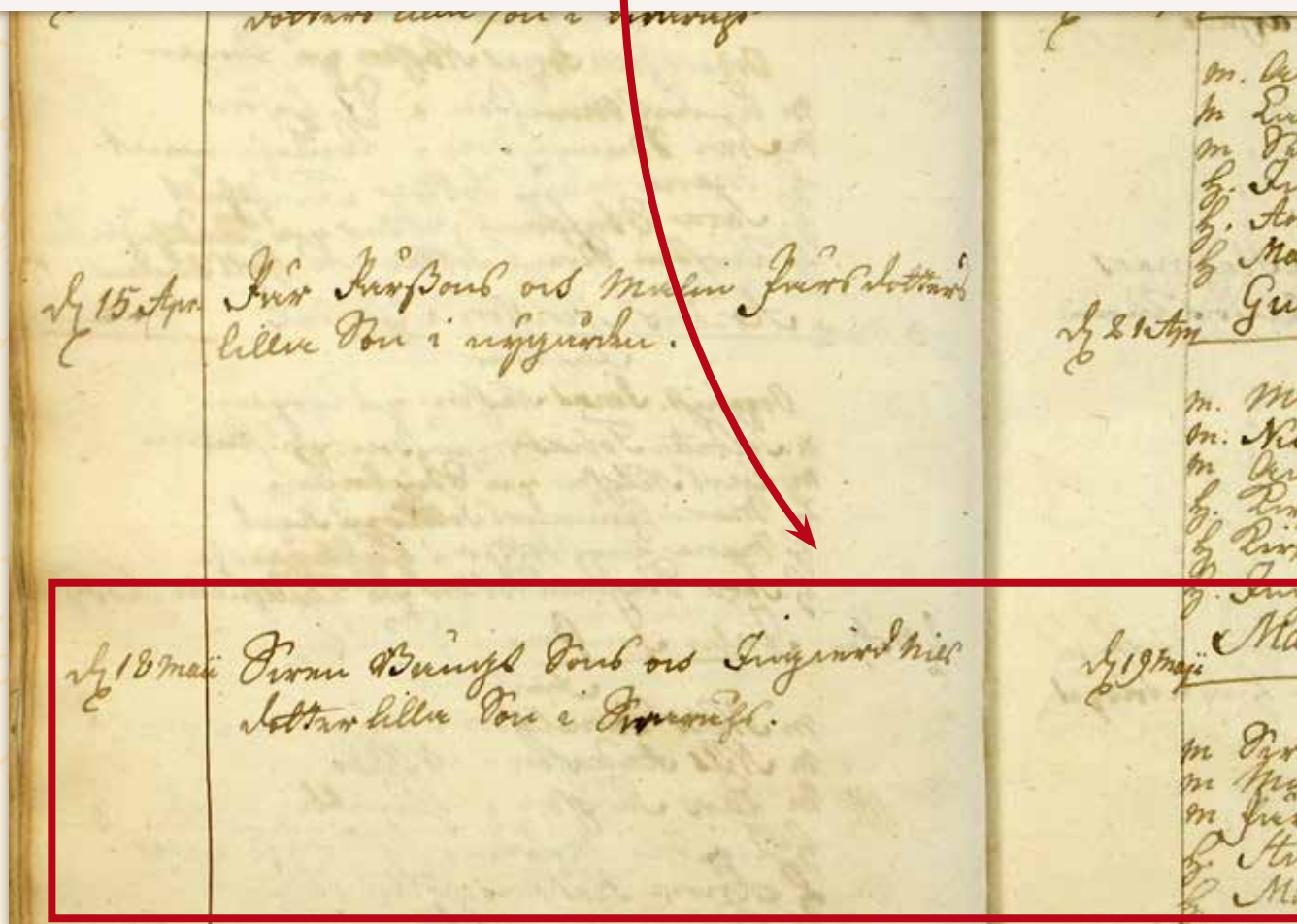
Skriv ut Rätta Kopiera Bokmärk Inställningar Lägg till i släkträd

Förnamn	Märten
Födelsedatum	1751-05-18
Dopdatum	1751-05-19
Födelseort	Snarås
Födelseförsamling	Tranemo
Födelselän	Älvsborg
Fadern	
Förnamn	Sven
Efternamn	Bengtson
Modern	
Förnamn	Ingierd
Efternamn	Nilsdotter
Källor	Källa: Tranemo C:5 (1748-1764) Bild 35 / Sida 30

Genväg r11.p242864490

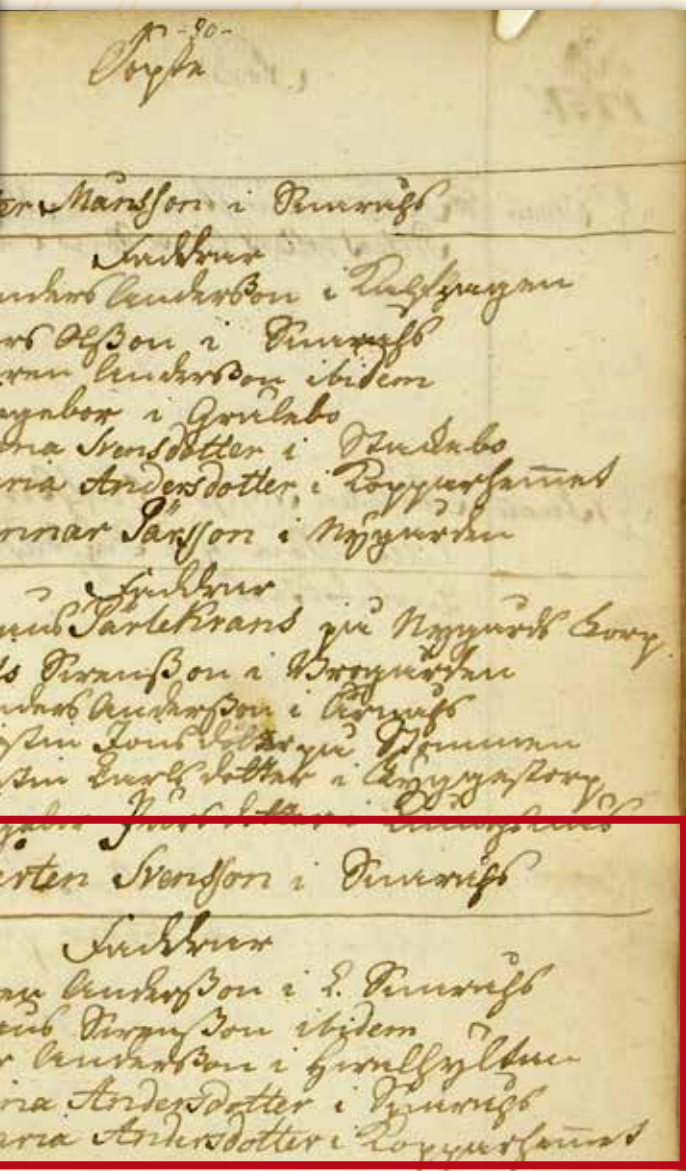
Om du hittar felaktiga uppgifter i registret, använd knappen "Rätta" ovan.

Källa: Arkiv Digital AD AB



ArkivDigital i korthet

En kvarts miljard poster. ArkivDigital skapar målmedvetet allt fler och allt större register till källmaterialet. Nu finns över en kvarts miljard registerposter, som hjälper forskarna att snabbt hitta i källmaterialet. Till de flesta posterna finns klickbara länkar direkt till rätt sida i originalkällan. Som i exemplet på detta uppslag: En sökning har gjorts i födelseboksregistret efter personer med namnet Mårten Svensson, födda 1751. Med ett klick på länken under "Källor" öppnas Tranemo födelsebok i Västergötland, där gossen Mårten Svensson finns noterad som född den 18 maj och döpt den 19 maj. Föräldrarna hette Swen Bängts-son och Ingjerd Nilsdotter och bodde i Snarås. Uppgiften blev en viktig pusselbit för släktforskaren.



ArkivDigital fortsätter med samma enkla och framgångsrika affärsidé: att digitalisera historiskt källmaterial som erbjuds i en internetbaserad abonnemangstjänst. Våra kunder är framförallt släktforskare och historieintresserade privatpersoner samt föreningar och bibliotek. Detta är fortsatt vårt fokus även om mycket annat har tillkommit genom åren för att utveckla och förbättra vår tjänst.

Vår ambition är att vår bilddatabas skall fortsätta att växa men det arbetet har självfallet påverkats starkt av pandemin även i år. Databasen innehåller i dag drygt 91 miljoner bilder (april 2022).

Våra fotografer har fortsatt att jobba hemifrån med registerarbete vilket gjort att många planerade volymer har kunnat prioriterats under året. Vi har adderat drygt 40 miljoner poster och i dag innehåller våra register över en kvarts miljard registerposter. Registret *Befolkningen i Sverige, BiS*, Sveriges största personregister, har fortsatt att växa.

Vi är övertygade om att vår modell med en redan stor och växande databas med högupplösta färgbilder på för kunderna intressant källmaterial i kombination med våra allt mer omfattande register är en stor del till vår framgång.

Vår ambition är att göra det så enkelt som möjligt att använda vår tjänst. Vidareutvecklingen pågår kontinuerligt. Till skillnad mot vår förra större lansering, ett egenutvecklade molnbaserade släktträd direkt kopplat till vårt källmaterial, har vår utveckling denna gång varit mer osynlig för abonnenterna. Det beror på att vi sedan länge lidit av det man brukar kalla en teknikskuld med de risker och utmaningar det innebär. Förutom det så har det en längre tid varit uppenbart att vi behöver uppdatera vår webbsida och modernisera den med ett helt nytt utseende. Det har gjort att vi lagt mycket av våra utvecklingsresurser på att skriva om våra system. Den nya plattformen har precis lanserats i skrivande stund. Förhoppningsvis kommer det att göra att vi framöver åter igen kan fokusera på att vidareutveckla den kundnytta som tex vårt släktträd och våra kartbaserade tjänster utgör.

Vår ambition att erbjuda våra arkiv, våra register och vårt släktträd i en sammanhängande tjänst är uppskattat av våra nya kunder. Allt fler av de som redan är i gång med sin släktforskning har också insett fördelarna med detta. Vi är övertygade om att tillgång till en allt mer heltäckande tjänst fortsatt kommer att ge dom och de som precis startat sin släktforskning en än mer positiv upplevelse.

Intresset för släktforskning är fortsatt stabilt och vi avslutade året med något fler kunder än förra året. Självfallet hade vi gärna växt mer och vi tror att vårt utvecklingsarbete kommer att ge oss förutsättning för just det.

VD har ordet: Vi går mot den kompletta tjänsten



För ArkivDigital ligger fokus för närvarande på att skapa den kompletta tjänsten för släktforskare som ger abonnenterna källmaterialet, personregistren och tillgång till ett släkträd. VD Jan Aronson håller takten i arbetet.

Ytterligare ett år präglad av den globala pandemin har passerat med de utmaningar det innebär. Frånvaron av live-evenemang och fysiska möten tillsammans med att jobba hemifrån har blivit det nya normala som vi vant oss vid. Vi har dessutom klarat av det mycket bra med fortsatt väldigt nöjda kunder och positiva medarbetare. Vår ambition att trots de utmaningar pandemin innebär kunna ha regelbundna möten med våra kunder via nätet har fortsatt varit mer framgångsrikt än vi vågade hoppas

på när vi började. Vi har fortsatt för det mesta fullt på våra möten med 1 000 personer vilket så klart är oerhört glädjande.

Vår största utmaning fortsätter att vara att få nya kunder som inte redan ser sig som släktforskare att prova på våra tjänster. De som redan är seriösa släktforskare är antingen, har varit eller vill bli kunder till oss. För att växa måste vi få fler att prova på släktforskning. Vi måste helt enkelt bidra till att skapa en större marknad.

När jag presenterar ArkivDigital i olika sammanhang och frågar varför de som lyssnar inte redan börjat med denna spännande sysselsättning, får jag olika svar. Det gemensamma brukar vara olika varianter på att det är för tidskrävande och svårt eller för dyrt. Det är invändningar som vi måste hantera, annars riskerar de att bli en tröskel som många nybörjare inte tar sig över.

En viktig del i det är vår nya webbsida som vi jobbat intensivt med under året och som nu lanserats under våren 2022. Med den kommer vi ha ett helt nytt egenutvecklat system som inte bara är modernare, enklare att underhålla och mer välkomnande, utan också ger nya möjligheter att marknadsföra oss genom att erbjuda en enkel väg att prova vår tjänst. Vi kommer att ge möjligheten att fritt under någon dag få prova och sen fortsätta en tid till reducerat pris innan man bestämmer sig för att bli fullbetalande kund. För de kunder som tycker att ett årsabonnemang är för mycket att betala på en gång, kommer vi att erbjuda möjligheten att dela upp betalningen månadsvis på ett enkelt sätt.

För nybörjare är det viktigt att komma i gång och snabbt få positiv upplevelse. Vår ambition är att skapa en tjänst som hänger ihop på ett lättanvänt sätt. Våra kunder ska via våra ständigt växande register snabbare hitta in i våra arkiv och sen med en enkel knapptryckning kunna lägga till personen i sitt släktträd. Vår ambition är också att kunna ge de användare som så önskar stöd i form av kortare instruktionsfilmer eller texter anpassade efter vad dom vill göra.

Vi är övertygade om att även våra redan trogna kunder kan hitta ny information som ger dem tips på hur de kan nyttja våra tjänster på ett effektivare sätt. Ytterligare resurser lägger vi dessutom på att vidareutveckla bland annat vårt släktträd. Inte med ambitionen att erbjuda marknadens absolut bästa, utan för att kunna erbjuda den bästa sammanhängande tjänsten med ett riktigt bra släktträd.

Vi fortsätter att fotografera nytt material och att lägga till ytterligare register och vi har i skrivande stund passerat 91 miljoner högupplösta färgbilder och osannolika en kvarts miljard registerposter.

Utöver allt detta har vi äntligen blivit klara med digitaliseringen av de drygt fem miljoner flygfoton vi köpte 2016. Vi håller nu som bäst på att placera ut dessa i vår karttjänst för att ytterligare förenkla för våra kunder.

Förhoppningen är att vår alltmer kompletta tjänst med stora register, ett ständigt växande arkiv, ett släktträd i utveckling samt allt bättre forskningsstöd i form av texter och filmer, kommer att vara till nytta för alla våra abonnenter, erfarna såväl som nybörjare.

Med detta tror vi att vi kan adressera invändningarna om för dyrt, svårt och tidskrävande från framför allt blivande kunder!

Vi har under året haft en pågående dialog med Riksarkivet om deras syn på utlämnande av material. Detta ledde tyvärr till en rättslig tvist, som i skrivande stund har avgjorts till vår favör. Vi hoppas nu på ett framtida gott samarbete när det gäller utlämnande av material.

Vi lider dock precis som alla andra intresserade av de alltmer begränsade öppettiderna på arkiven runt om i landet. Det ger oss en fortsatt stor utmaning att genom våra fotografer kunna skapa ytterligare mer material till vårt arkiv. Vi vill ju så snabbt som möjligt passera 100 miljoner bilder!

Täby i maj 2022

Jan Aronson
verkställande direktör



På huvudkontoret i Lyrestad sker en del av arbetet med att utveckla ArkivDigitals tjänst. Anders Thålin och Marlene Lundgren placerar ut flygbilder i karttjänsten för att göra dem lättare att hitta.



ArkivDigitals lärobok i släktforskning är populär. De skickas från Lyrestad. Per Sparring packar.



Kontorshunden Louie är den enda som tar det lugnt i Lyrestad.

Styrelse 2021



Jan Aronson
styrelseordförande
Täby
född 1957
systemvetare
invald 2014,
ordförande 2014



Paul Johansson
styrelseledamot
Malmö
född 1964
civilekonom
invald 2013



Görgen Olsson
styrelseledamot
Danderyd
född 1957
civilekonom
invald 2018



Manne Schagerström
styrelseledamot
Stockholm
född 1959
senior advisor
och sjöofficer
invald 2021



Håkan Skogsjö
styrelseledamot
Mariehamn, Åland
född 1958
journalist
och släktforskare
invald 2013

Ledning 2021



Jan Aronson
vd • Täby
född 1957



Kerstin Gustavsson
kundtjänst • Mariestad
född 1973



Johan Hall
it • Växjö
född 1973



Niklas Hertzman
innehåll • Helsingborg
född 1969



Görgen Olsson
ekonomi • Danderyd
född 1957



Ann-Louise Paulsson
marknad • Stockholm
född 1970



Jessica Wejsfelt
produktion • Hammenhög
född 1988

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Arkiv Digital AD AB (org.nr 556688-7633) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2021.

Allmänt om verksamheten

Arkiv Digital AD AB har sedan starten 2005 digitaliserat mer än 90 miljoner bilder av historiska handlingar, som tillgängliggjorts företagets kunder i den användarvänliga tjänsten ArkivDigital. Kunderna utgörs av släktforskare och andra historiskt intresserade. Handlingarna fotograferas på olika arkiv runt om i landet och tillförs bilddatabasen. Under senare år har tjänsten förbättrats genom ett släktträd och stora satsningar på sökbara register.

Företaget har sitt säte i Mariestads kommun med huvudkontoret i Lyrestad.

En större intern ägarförändring under året var: Accentor Digital Media AB -1 000 000 aktier och Görgen Osson +1 000 000 aktier.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Företagets bilddatabas bestod vid utgången av 2021 av 90,4 (87,9) miljoner publicerade bilder, vilket innebär att 2,5 miljoner bilder tillfördes databasen. Under hösten 2021 har arkiven öppnat upp igen efter att ha haft ett begränsat öppethållande till följd av coronapandemin. Fotografering av arkivmaterial har därefter skett i nästan normal takt.

Nettoomsättningen uppgick till 40 429 tkr (40 779). Det är en minskning med 0,9 % jämfört med föregående år. Samtidigt ökade försäljningen av abonnemang något till 39 914 tkr (39 892).

Medelantalet abonnenter under året var 25 912 (25 725), vilket var en ökning med 0,7 %. Vid utgången av 2021 var antalet abonnenter 26 231 (26 311).

Försäljning av boken *Släktforskning på riktigt*, som är författad av Håkan Skogsjö, bidrog med 562 tkr (815). Boken gavs ut första gången under 2019. Av nettoomsättningen avser 98,7 % (97,8) försäljning av abonnemang, och 1,4 % (2,0) avser bokförsäljning. Övrig försäljning utgör mindre än en procent.

Övriga rörelseintäkter, som huvudsakligen består av bidrag för personal och provisioner, uppgick till 1 059 tkr (2 562).

Redovisat resultat efter finansiella poster uppgick till 14 012 tkr (10 977).

Justerat eget kapital uppgick till 4,39 kr/aktie (4,10).

Inga väsentliga händelser noterades under räkenskapsåret.

Förväntad framtida utveckling

ArkivDigital ska fortsätta att utvecklas till en komplett tjänst för släktforskare och andra historiskt intresserade. Nya bilder kommer kontinuerligt att tillföras och satsningen på register kommer att fortsätta i hög takt.

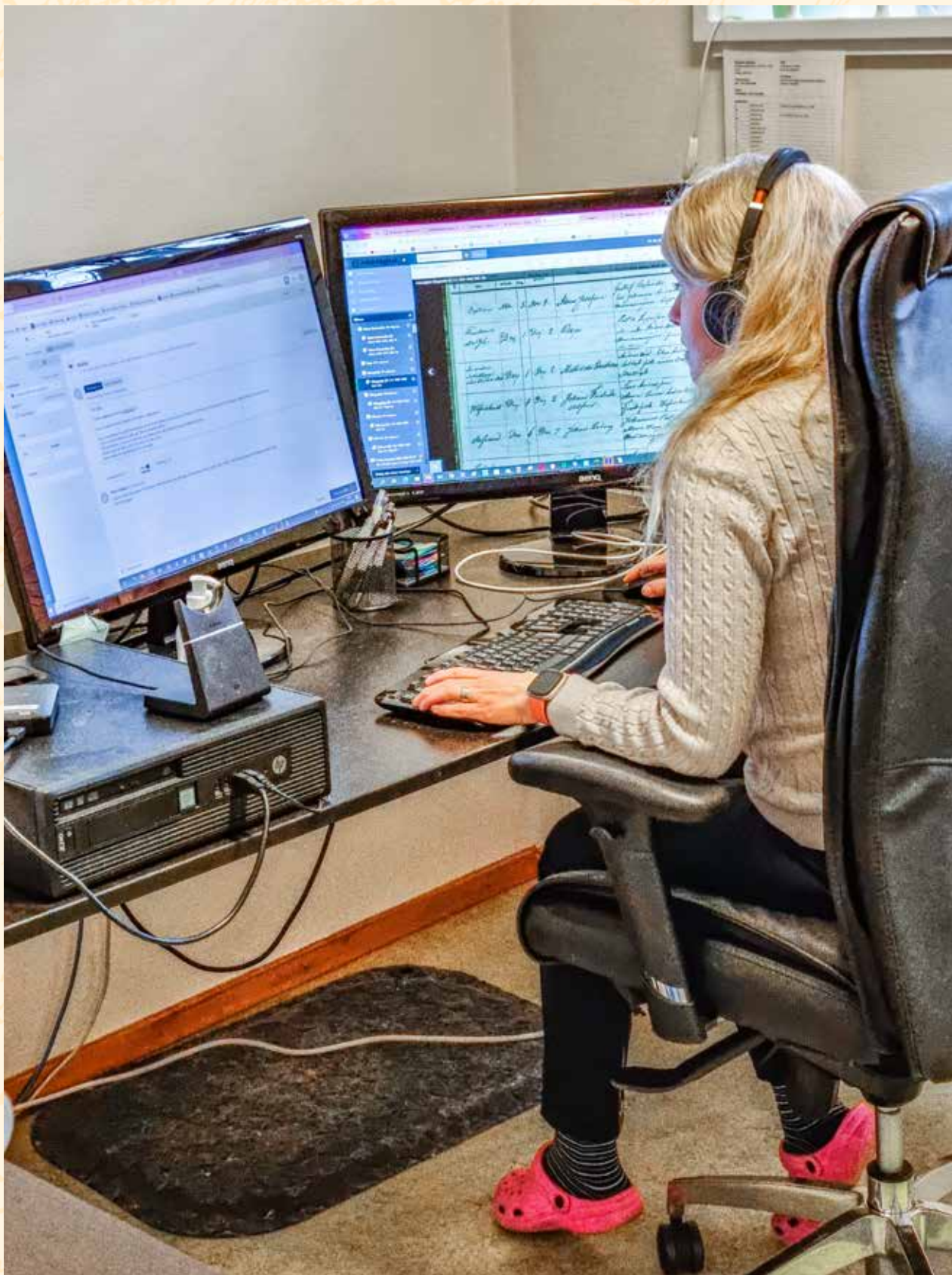
Den nya webbsidan som utvecklats främst under 2021, har lanserats under våren 2022. Den kommer att ge en bättre kundupplevelse och ge nya möjligheter till en effektiv marknadsföring och förhoppningsvis locka nya användarkategorier.

Utvecklingen av tjänsten kommer att fortgå för att göra den ännu mer användarvänlig, exempelvis genom fler hjälptexter och olika typer av utbildningsmaterial. Vid sidan om det pågår även veckovis återkommande seminarier, med relevanta och intressanta ämnen, där kunderna får lära sig att bättre använda tjänsten och dess innehåll.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Risker definieras som osäkerhetsfaktorer som kan påverka Arkiv Digital AD AB:s förmåga att nå uppsatta mål. Att arbeta med riskhantering innebär att företaget ska stå väl förberett för vad som kan påverka verksamheten, så att man kan förebygga problem. En väl fungerande riskhantering möjliggör att risker identifieras, värderas och hanteras inom företaget.

Coronapandemin har inte påverkat verksamheten väsentligt, men den fortsatta utvecklingen av Covid-19 och dess konsekvenser är något som Arkiv Digital AD AB:s ledning och styrelse kommer att fortsätta att bevaka, för att vid behov kunna vidta relevanta åtgärder.



ArkivDigitals kundtjänst i Lyrestad är mycket uppskattad av abonnenterna. När något strular med abonnemang, tjänsten eller datorn kan den nästan alltid ge snabbt svar. Här är kundtjänsten bemannad av Desirée Jangelind. Kundtjänst hanterar dagligen ett femtiotal ärenden. De exakta siffrorna för hela 2021 var 8 039 per e-post och 5 266 per telefon.

Beroendet av nära kundrelationer

Förändringar i attityder hos kunderna kan påverka efterfrågan på vissa produkter vilket kan medföra både hot och möjligheter för företaget. Risken för tekniska problem som orsakar avbrott eller andra olägenheter kan ha en negativ påverkan på kundrelationen.

Hantering: Arkiv Digital AD AB arbetar nära och är lyhört mot kunderna. Företaget strävar ständigt efter att förbättra produkter, service och driftsäkerhet.

Beroende av tillgång på material

Bildproduktionen i företaget är beroende av tillgången till det material som kunder efterfrågar. Materialet finns förvarat på statliga arkiv till vilka företaget är beroende av tillträde och den svenska staten påverkar genom sina direktiv hur Sveriges arkivmaterial får användas.

Hantering: Arkiv Digital AD AB arbetar aktivt för och är mån om att ha en öppen dialog med berörda myndigheter och beslutsfattare.

Beroendet av den svenska marknaden

Företaget har den största delen av sina kunder i Sverige.

Hantering: Arkiv Digital AD AB arbetar för att minska beroendet av den svenska marknaden. Detta görs genom närvaro i andra länder som till exempel USA, innehållande samarbeten och projekt.

Hantering: Konkurrenssituationen analyseras löpande.

Finansiella risker

Likviditetsrisken bedöms som låg då kassaflödet över tiden täcker behovet av investeringar och verksamhetens driftskostnader. Kreditrisken är relaterad till hur företaget likvida medel är placerade. Merparten av likviditeten är placerad på räntekonto i statligt ägd bank med insättargaranti och risken bedöms därför vara låg. Någon valutarisk föreligger inte då merparten av verksamheten bedrivs i Sverige och all försäljning sker i svenska kronor.

Hantering: Styrelsen och ledningen i Arkiv Digital AD AB ser kontinuerligt över företagets finansiella risker för att minimera dem.

Största ägare

De tio största aktieägarna (i röster och kapital) samt övriga ägare 2021-12-31:

Backlund, Jonas	18,69 %	Hertzman, Niklas	4,87 %
Olsson, Görgen	18,25 %	Hall, Johan	4,66 %
(varav via bolag 6,62 %)		Swedefuture AB	4,42 %
Sundet Holding AB	7,80 %	Leonyx AB	2,91 %
Gustavsson, Kerstin	5,58 %	Näslund, Magnus	2,87 %
Karlsson, Mikael	5,58 %	Övriga	19,36 %
Lindskog, Magnus	5,01 %		100,00 %

Flerårsöversikt (tkr)

	2021	2020	2019	2018
Nettoomsättning	40 429	40 779	39 184	35 044
Resultat efter finansiella poster	14 012	10 977	7 762	3 663
Resultat i % av nettoomsättningen	34,7 %	26,9 %	19,8 %	10,5 %
Balansomslutning	45 719	44 326	39 745	36 350
Soliditet (%)	82,6 %	79,5 %	77,7 %	75,4 %
Kassalikviditet (%)	430,7 %	364,3 %	259,7 %	209,7 %

Definitioner

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.

Kassalikviditet: Omsättningstillgångar exklusive varulager i procent av kortfristiga skulder.

Eget kapital under 2021 (tkr)

	Aktiekapital	Bunden fond för utvecklings- utgifter	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	860	2 267	26 760	29 887
Årets vinst			10 905	10 905
Transaktioner med ägare				
Utdelning			-8 600	-8 600
Omföring mellan poster i Eget Kapital				
Avskrivning av aktiverat arbete		-654	654	0
Vid årets utgång	860	1 613	29 719	32 192

Förslag till disposition av företagets resultat (tkr)

Till årsstämman förfogande finns följande fria fond och vinstmedel:

Balanserat resultat	18 814
Årets vinst	10 905
Tillgängliga medel	29 719

Styrelsen föreslår att överkursfond och årets vinstmedel disponeras enligt nedan:

Utdelning enligt beslut på ordinarie bolagsstämma	12 900
Balanseras i ny räkning	16 819
	29 719

Resultaträkning (tkr)

	Not	2021	2020
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	1	40 429	40 779
Övriga rörelseintäkter	2	1 059	2 562
		41 488	43 340
Rörelsens kostnader m.m.			
Övriga externa kostnader		-7 876	-11 633
Personalkostnader	3	-14 866	-15 464
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	4, 6, 7, 8, 9	-4 798	-5 277
		-27 540	-32 375
Rörelseresultat		13 948	10 966
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		71	21
Räntekostnader och liknande resultatposter		-8	-9
		63	12
Resultat efter finansiella poster		14 012	10 977
Bokslutsdispositioner	5	-274	815
Skatt		-2 833	-2 528
ÅRETS RESULTAT		10 905	9 265

Balansräkning (tkr)

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Egentillverkade bilder och register

Inköpta register och nyttjanderätter

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Fotografiskt material

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag

Summa anläggningstillgångar

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

Övriga fordringar

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar

SUMMA TILLGÅNGAR

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

Bunden fond

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

Årets resultat

Summa eget kapital

Obeskattade reserver

Akkumulerade överavskrivningar

Avsättningar

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

Skatteskulder

Skuld till koncernföretag

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

Not

2021-12-31

2020-12-31

6

4 603

6 781

7

11 259

11 190

15 862

17 971

8

6

74

9

1 568

2 005

1 574

2 079

10

298

298

17 734

20 349

1 891

1 931

2 000

2 689

501

506

4 392

5 126

23 594

18 851

27 986

23 977

45 719

44 326

860

860

1 613

2 267

18 814

17 495

10 905

9 265

32 192

29 887

7 030

6 756

0

1 100

211

493

506

1 149

0

0

3 652

2 770

2 129

2 170

6 498

6 582

45 719

44 326

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 gällande Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella tillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar
Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar avser historiska utgifter för uppbyggnad av bolagets bildatabas. Denna redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång utgörs av samtliga direkt hänförliga utgifter vilket i huvudsak utgörs av personalkostnader. Från och med 2017 görs ej längre aktivering av personalkostnad för uppbyggnad av bildatabas.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Internt upparbetade immateriella tillgångar

► Bildatabas, nyttjandeperiod 8–10 år.

Förvärvade immateriella tillgångar

► Register och bilder, nyttjandeperiod 8 år.

Avskrivningstiden bedöms motsvara nyttjandeperioden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

► Inventarier, verktyg och installationer, nyttjandeperiod 5 år, förutom korttidsinventarier som kostnadsförs direkt i samband med anskaffningen.

► Fotografiskt material, nyttjandeperiod 8 år.

Leasing

Alla förekommande leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen.

Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Intäkter

Abonnemang

Intäkterna avser i huvudsak fakturerade avgifter för abonnemang (nyttjande) av bolagets bildatabas exklusive mervärdesskatt och rabatter. Intäktsredovisningen sker från och med 2017 vid fakturering. Fakturerat men av kunden ej utnyttjat eller aktiverat abonnemang redovisas inte längre som förskott från kunder.

Försäljning av CD-skivor

Intäkterna avser även försäljning av CD-skivor som redovisas som intäkt när leverans skett.

Koncernförhållanden

Bolaget är moderbolag i en koncern med dotterbolag som framgår av not 11. Någon koncernredovisning upprättas inte, med stöd av undantagsreglerna i Årsredovisningslagen för mindre koncerner ÄRL 7 kap 3§. Dotterbolaget bedriver inte någon verksamhet.

Avrundningar

Beloppen i årsredovisningen har avrundats till hela tusental, vilket innebär att avrundningsdifferenser kan förekomma.

Noter (tkr)

Not 1 Nettoomsättning

Nettoomsättning uppdelad	2021	2020
Försäljning abonnemang	39 914	39 892
Försäljning Bok	562	815
Försäljning CD	54	136
Försäljning Tjänster	9	25
Övrig försäljning och lämnade rabatter	-111	-90
	40 429	40 779

Not 2 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktsslag	2021	2020
Provisionsintäkter	213	1 521
Erhållna bidrag personal	744	873
Sjuklönersättning	44	137
Återvunna kundförluster	0	28
Övriga rörelseintäkter	58	3
	1 059	2 562

Not 3 Personalkostnader

Medelantal anställda	2021	2020
Medelantal anställda har varit	25	28
Varav kvinnor	14	17

Beräkningen har utförts enligt Bokföringsnämndens allmänna råd 2006:11

Löner, ersättningar, sociala kostnader m.m.

Löner och andra ersättningar	10 442	11 414
Sociala kostnader	4 080	3 889
	14 521	15 303
varav pensionskostnader	650	752

Könsfördelning i styrelse och företagsledning

	2021	2020
Antal styrelseledamöter	5	4
varav kvinnor	0	0
Övriga ledande befattningshavare inklusive VD	7	7
varav kvinnor	3	3

Not 4 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2021	2020
Bilddatabas	2 178	2 591
Inköpta register	2 165	1 917
Inventarier, verktyg och installationer	17	331
Fotografiskt material	438	438
	4 798	5277

Not 5 Bokslutsdispositioner

	2021	2020
Avsättning/Återföring av till periodiseringsfond	0	1 000
Överavskrivning/Upplösning immateriella tillgångar	-721	-100
Överavskrivning inventarier/Upplösning materiella tillgångar	447	-85
	-274	815

Not 6 Egentillverkade bilder och register

	2021-12-31	2020-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	38 962	38 962
Aktiverat arbete för egen räkning	0	0
Vid årets slut	38 962	38 962

Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-32 181	-29 590
Årets avskrivningar	-2 178	-2 591
Vid årets slut	-34 359	-32 181

Redovisat värde vid årets slut	4 603	6 781
---------------------------------------	--------------	--------------

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8–10 år.

Not 7 Inköpta register och nyttjanderätter

	2021-12-31	2020-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	16 129	14 224
Inköp utveckling av släktträd	0	0
Inköp av register och dito nyttjanderätt	2 234	1 905
Vid årets slut	18 363	16 129

Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-4 939	-3 022
Årets avskrivningar	-2 165	-1 917
Vid årets slut	-7 104	-4 939

Redovisat värde vid årets slut	11 259	11 190
---------------------------------------	---------------	---------------

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8 år.

Not 8 Inventarier, verktyg och installationer

Ackumulerade anskaffningsvärden	2021-12-31	2020-12-31
Vid årets början	444	4 009
Inköp	0	51
Försäljningar/utrangeringar	-51	-3 615
Vid årets slut	393	444

Ackumulerade avskrivningar	2021-12-31	2020-12-31
Vid årets början	-370	-3 554
Försäljningar/utrangeringar	0	3 226
Årets av- och nedskrivningar	-17	-43
Vid årets slut	-387	-370

Redovisat värde vid årets slut	6	74
---------------------------------------	----------	-----------

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

Not 9 Fotografiskt material

Ackumulerade anskaffningsvärden	2021-12-31	2020-12-31
Vid årets början	3 500	3 500
Inköp	0	0
Vid årets slut	3 500	3 500

Ackumulerade avskrivningar	2021-12-31	2020-12-31
Vid årets början	-1 495	-1 057
Årets avskrivningar	-438	-438
Vid årets slut	-1 932	-1 495

Redovisat värde vid årets slut	1 568	2 005
---------------------------------------	--------------	--------------

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8 år efter att de tagits i bruk.

Not 10 Andelar i koncernföretag

Ackumulerade anskaffningsvärden	2021-12-31	2020-12-31
Vid årets början	298	298

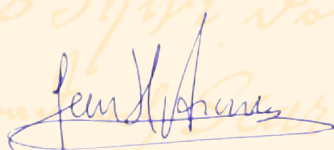
Redovisat värde vid årets slut	298	298
---------------------------------------	------------	------------

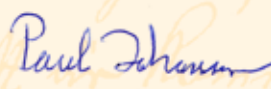
Företag	Arkiv Digital D&U AB	Antal aktier	1000
Organisationsnummer	556587-4939	Kapitalandel	100 %

Not 11 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2021-12-31	2020-12-31
Ställda säkerheter	700	700
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

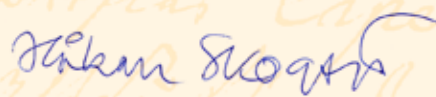
Stockholm den 3 maj 2022


Jan Aronson
styrelseordförande &
verkställande direktör


Paul Johansson
styrelseledamot


Görgen Olsson
styrelseledamot


Manne Schagerström
styrelseledamot


Håkan Skogsjö
styrelseledamot

Min revisionsberättelse har avgivits den 25 maj 2022


Leif Ekström
auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Arkiv Digital AD AB, org. nr 556688-7633

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Arkiv Digital AD AB för år 2021. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 8-18 i detta dokument.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Arkiv Digital AD ABs finansiella ställning per den 31 december 2021 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Arkiv Digital AD AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av sidorna 1-7 och innefattar inte årsredovisningens formella del enligt Årsredovisningslagen och min revisionsberättelse avseende denna. Mitt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och jag gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med min revision av årsredovisningen är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om jag, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är jag skyldig att rapportera detta. Jag har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Arkiv Digital AD AB för år 2021 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Arkiv Digital AD AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

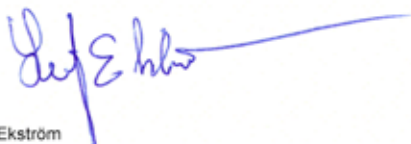
- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Mariestad den 25 maj 2022



Leif Ekström
Auktoriserad revisor



ArkivDigitals it-avdelning utanför Stockholmskontoret i Slakthusområdet i samband med ett möte den 19–21 oktober 2021. Från vänster: Mikael Lisselgård, Samuel Wirzén, Fredrik Kumlin, Mikael Larsson och Uno Högman. Närmsta granne är ett eventföretag, vilket förklarar den lite udda rekvisitan. På bilden saknas it-chefen Johan Hall.

Denna årsredovisning är producerad 2022 av SkogsjöMedia, Åland.

Foto: Cristoffer Andersson och Ann-Louise Paulsson.

Tryck: Vadsbo Tryck AB, Mariestad, 2022.



Arkiv Digital AD AB
Org.nr 556688-7633, säte: Mariestads kommun
Centralgatan 1, 548 73 Lyrestad
tel. 010-101 13 33, epost: info@arkivdigital.se
www.arkivdigital.se

VI STÖDJER
BARN MED
ALLVARLIGA SJUKDOMAR
2022



TEAM
RYNKEBY
+ + + + + + + +