

Vi breiddar oss



sen är wriden af Guld och Blått, och Skölden är om-
 gifwen af Löfwerk, som i Dagen är af Guld och i grun-
 den Blått, Alldeles som detta Wapen med finsk rätta färger här afmålad finnes.



Under året som gick kunde ArkivDigital tillföra ett omfattande källmaterial rörande adelns historia, förvarat i Riddarhusets arkiv i Stockholm. Här ses adliga ätten von Zansens vapen i Sköldebrevsavskrifterna (större format, volym 6, sid. 90). I sköldebrevet ingår en så kallad blasonering, en beskrivning av vapnet i text: En blå svensk sköld varutinnan ses en palatsch och en pistol i kors lagda, palatschen av silver med gyllene fäste vänd till höger och pistolen även i silver med gyllene lås vänd till vänster, åtföljde ovantill av en sexuddig silvermolet, varandes skölden infattad i en ram eller bordure av guld prydd med fyra röda kulor, en uti vardera hörnet. Uppå skölden är en öppen tornerhjälm, och däruppå stå uppreste tvenne estandarer, det högra av guld och det vänstra blått bägge med gyllene fransar och tofsar, och emellan dem uppstiger till hälften en mot höger vänd enhörning av silver med en gyllene krona om halsen. Hjälmkranen är wriden av guld och blått och skölden är omgiven av löfverk som i dagen är av guld och i grunden blått.

Vi aftanlata jämswilt forom oss sam, utt hie nu utbric
 und som midom Cadaliga Oluglar uti Adert Aila, Kallu
 och Sridom sig von ZANSEN, smid ogferu sam harwad
 nungst, utt burlu Adalwriden Olednindela, og som luttu

Så gick 2018 – snabbguide

► Nettoomsättningen ökade med 6 procent jämfört med 2017 och uppgick till drygt 35 miljoner kronor.

► Antalet abonnenter minskade något jämfört med föregående år (från 25 869 till 24 142).

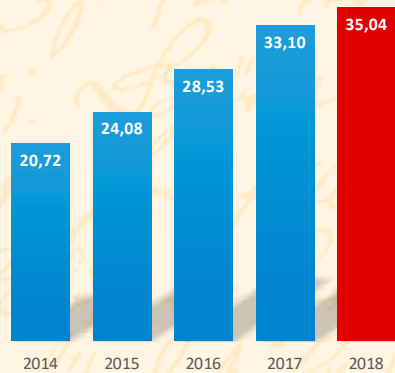
► Resultatet efter finansnetto blev 3,7 miljoner kronor.

► Medelantalet anställda, räknat utifrån arbetade timmar, var under året 31 personer, vilket är 1 mindre jämfört med föregående år.

► Bilddatabasen ökade under året med drygt 5 miljoner bilder och omfattade vid årsskiftet över 80 miljoner bilder.

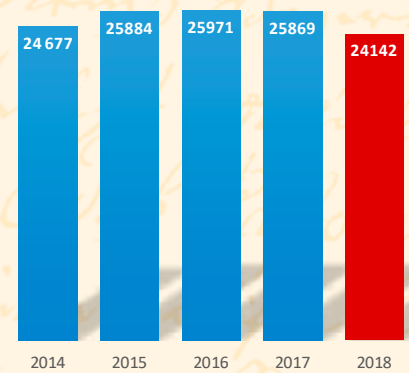
► Antalet registerposter ökade under året med över 61 miljoner, vilket är rekord i företagets historia. *Befolkningen i Sverige (BiS)* utökades från 1860–1920 till 1860–1947 och Sveriges befolkning 1975 och 1985 tillkom.

Nettoomsättning
(miljoner kr)



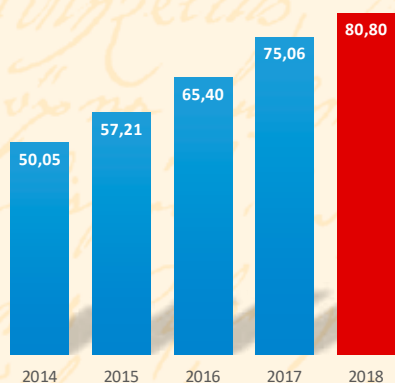
Nettoomsättningen 2018 var strax över 35 miljoner kronor, en ökning med närmare 6 procent jämfört med föregående år.

Abonnemang
(antal)



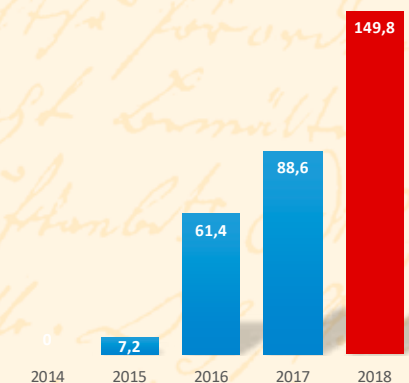
Den 31 december 2018 hade ArkivDigital 24 142 abonnenter, vilket var något färre än föregående årsskifte.

Bilder i databasen
(antal miljoner)



Antalet bilder i ArkivDigitals databas passerade 80 miljoner under 2018. Under året tillfördes drygt 5 miljoner bilder.

Registerposter
(antal miljoner)



Satsningen på stora personregister har fortsatt. Under året har drygt 61 miljoner nya poster tillkommit, vilket är rekord.

Innehåll

Så gick 2018 – snabbguide 1

ArkivDigital i korthet 3

VD har ordet:

Siktet ställt mot högre mål 4

Styrelse och ledning 6

Förvaltningsberättelse 8

– Största ägare 10

– Flerårsöversikt och eget kapital 11

– Förslag till disposition av företagets resultat 11

Resultaträkning 12

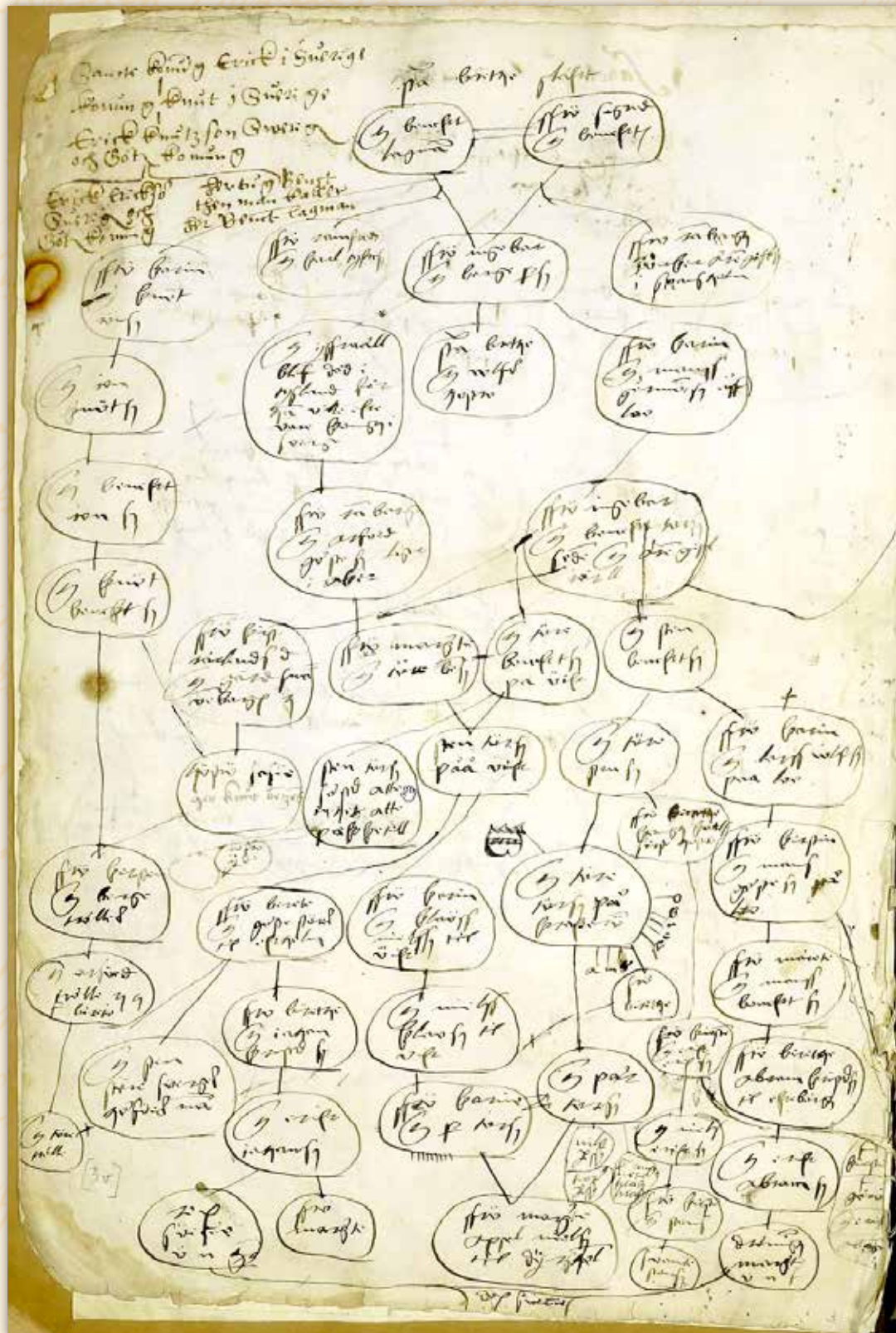
Balansräkning 13

Tilläggsupplysningar 14

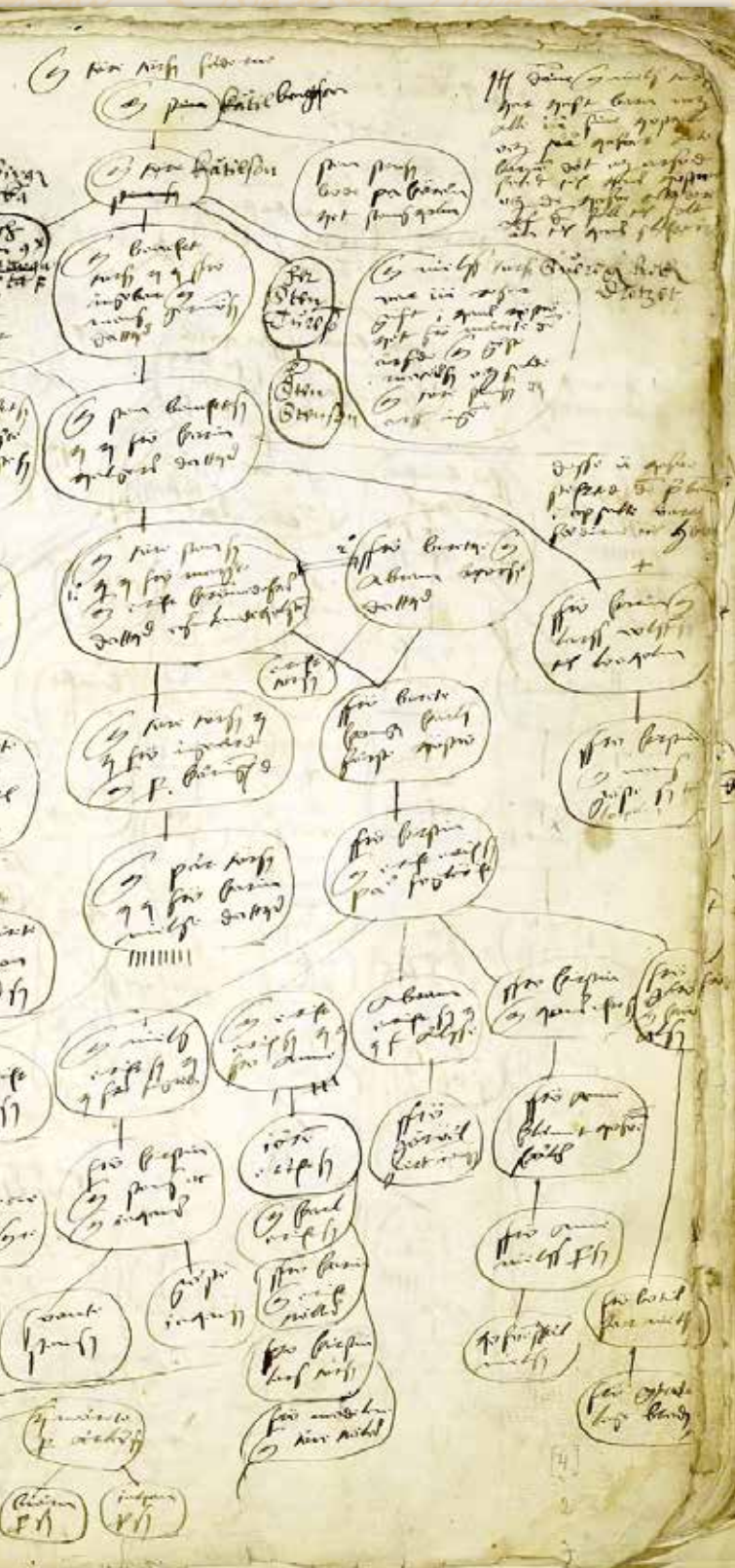
Noter 15

Revisionsberättelse 19

ing, Storhövsten till Finland, Drottning Margareta, Eftersom
and, Carolus, den 1540-talet



En del källmaterial som ArkivDigital digitaliserar kan vara lite svårläst. Så är fallet med den släktbok som fru Anna Pedersdotter (Bielke), död 1551, sammanställde på 1540-talet. Vanligtvis förvaras den i Riddarhusets arkiv i Gamla stan i Stockholm men under 2018 fick den göra en utflykt till Lyrestad för att bli digitaliserad. På sidan till vänster reds den heliga Birgittas släkt ut, på sidan till höger herr Ture Turessons släkt (han var Annas farfar). Uppgifterna visar hur Anna Pedersdotter var släkt inte bara med heliga Birgitta utan också Gustav I (Vasa) och hans andra hustru, drottning Margareta. Vapnet är ätten Bielkes.



ArkivDigital i korthet

ArkivDigital startades 2005 av släktforskare för släktforskare med en enkel affärsidé. Vi skulle digitalisera historiskt källmaterial och erbjuda det i en internetbaserad abonnemangstjänst. Våra kunder var framförallt släktforskare och allmänt historieintresserade privatpersoner samt föreningar och bibliotek. Detta är fortfarande vårt fokus även om mycket annat har tillkommit genom åren för att utveckla vårt erbjudande.

Förutom att vår bild databas fortsätter att växa och nu innehåller över 82 miljoner bilder (våren 2019) så bygger vi ytterligare register för att förenkla sökandet i denna enorma mängd bilder. Vi har till exempel under året utökat registret Befolkningen i Sverige med 50 miljoner poster och det sträcker sig nu från 1860–1947 från det tidigare 1860–1930.

Vi har även förenklat vårt erbjudande och erbjuder numera endast tjänsten Allt-i-ett, där allt material och alla register ingår, och det gör vi antingen som ett månads- eller års-abbonemang. Innan denna förändring hade över 80% av våra kunder redan Allt-i-ett abonnemang. När de som redan är igång med sin släktforskning insett fördelarna med detta så är vi övertygade om att tillgång till framförallt alla register kommer att ge de som precis startat sin släktforskning en positiv första upplevelse.

Vår ambition är att fortsätta att tillföra nytt material samtidigt som vi utvecklar vår programvara. Ett viktigt steg för att åstadkomma detta har varit att vi helt gått över till en webbaserad tjänst och numera inte har någon nedladdad klientprogramvara kvar. Detta gör att vi kan fokusera på endast en version och lägga all kraft på att utveckla denna. Det gör också att alla får ta del av ny funktionalitet direkt och aldrig behöver fundera på om man har tillgång till den senaste funktionaliteten.

Intresset för släktforskning är fortsatt stabilt och riksdagsbeslutet att helt skattefinansiera tillgången till Riksarkivets digitala arkiv från årsskiftet har inte påverkat vårt antal kunder mer än marginellt. Vi är övertygade om att de spännande nyheter vi kommer att annonsera under 2019 kommer att ge oss en fortsatt stabil verksamhet med god lönsamhet och locka till oss nya kunder.

VD har ordet: ArkivDigital breddar verksamheten

I början av 2018 övergick statliga Riksarkivets tjänst Digitala forskarsalen från att vara avgiftsfinansierad till att bli skattefinansierad. Det ändrade förutsättningarna för ArkivDigital, som ställdes inför utmaningen att få en konkurrent som inte kostar något att använda.

Så här långt, ett drygt år senare, står det klart att nyordningen inte har påverkat ArkivDigital på något mer avgörande sätt. Vår omsättning fortsätter att öka och slog under 2018 åter rekord samtidigt som resultatet blev bra. Investeringarna ligger fortsatt på hög nivå, utdelningen till aktieägarna har inte påverkats.

Samtidigt syns en mindre positiv trend när det gäller antalet abonnenter. Antalet toppade 2016 med 25 971, sjönk en aning 2017 till 25 869 och ytterli-

gare en del 2018 till 24 142. Att åtminstone en del av denna minskning kan tillskrivas den förändrade konkurrenssituationen är knappast ett alltför djärvt antagande.

Den vikande abonnentkurvan måste vändas uppåt. För att åstadkomma detta har ArkivDigital redan vidtagit åtgärder och mer kommer. Den viktigaste är att vi breddar verksamheten, inte bara erbjuder våra kunder digitaliserade arkivhandlingar och olika typer av register utan också ett molnbaserat släktträd. Där kan abonnenterna samla och strukturera den information om sin släkt som de hittar i arkivhandlingarna. Släktträdet fanns i planerna redan förra våren och är nu nära ett förverkligande. Till släktforskardagarna i slutet av augusti 2019 ska en första version visas upp.

Under VD Mikael Karlsson ledning tar ArkivDigitals monter form inför släktforskardagarna i Växjö 2018.



Satsningen är den enskilt största som ArkivDigital har gjort. Förhoppningarna är förstås stora. Med släkträdet blir ArkivDigital en komplett släktforskartjänst som erbjuder allt från källmaterial och register till de arbetsverktyg som behövs för att ordna och presentera forskningsresultaten.

ArkivDigital breddar verksamheten också på andra sätt. Vi arbetar mer med utbildningsmaterial, exempelvis videoklipp som förklarar programvaran och hur forskningen går till. En handbok i släktforskning ges ut senare i år.

När vi gör dessa satsningar är det viktigt att vi berättar om dem i olika sammanhang. Vår ambition är därför att bli mer slagkraftiga när det gäller marknadsföring.

2018 blev ett bra år för ArkivDigital. Vi slog re-

kord i antalet nya registerposter, över 60 miljoner tillfördes tjänsten, och det ekonomiska resultatet blev bra. Nettoomsättningen ökade med 6 procent och landade på drygt 35 miljoner kronor och resultatet efter finansnetto blev 3,7 miljoner. Vi har ekonomiska resurser att göra de satsningar som krävs för att vända abonentkurvan.

Vårt fokus för närvarande är att fortsätta på den inslagna vägen samtidigt som vi breddar verksamheten med det uttryckliga målet att skapa en tjänst som är attraktiv för ännu fler än i dag. Konkret och i punktform är vår inriktning följande:

- ▶ Fortsatt digitalisering av arkivhandlingar och andra källor.
- ▶ Fler personregister och andra typer av index som gör det enklare att hitta i arkivhandlingarna.
- ▶ Skapa mer utbildningsmaterial och hjälpfunktioner, särskilt för nybörjare.
- ▶ Sjösätta släkträdet som gör det möjligt för kunderna att inte bara hämta information från ArkivDigital utan också samla och strukturera den.
- ▶ Smidigare betalösningar och slagkraftigare marknadsföring.
- ▶ Utökad interaktivitet mellan ArkivDigital och forskarna men också direkt mellan forskarna, bland annat genom släkträdet.

Sammantaget betyder detta att ArkivDigitals grundläggande strategi ligger fast:

Vi vill underlätta all historisk forskning och inte minst släktforskningen genom att erbjuda mer källmaterial och fler register, utökad pedagogisk vägledning samt ett släkträd som gör det möjligt för användarna att samla forskningsresultat och utbyta erfarenheter och information.

Lyckas vi med detta kommer ännu fler att välja ArkivDigital.

Lyrestad i april 2019

Mikael Karlsson
verkställande direktör



Styrelse



Jan Aronson
styrelseordförande
Täby
född 1957
systemvetare
invald 2014,
ordförande 2014



Paul Johansson
styrelseledamot
Malmö
född 1964
civilekonom
invald 2013



Görgen Olsson
styrelseledamot
Danderyd
född 1957
civilekonom
invald 2018



Håkan Skogsjö
styrelseledamot
Mariehamn, Åland
född 1958
journalist, författare
och grafisk formgivare
samt släktforskare
invald 2013

Ledning



Jessica Florström
produktion
Stockholm
född 1988



Mikael Karlsson
verkställande
direktör
Mariestad
född 1971



Görgen Olsson
ekonomi
Danderyd
född 1957



Arkivhandlingar digitaliseras vid ArkivDigitals produktionsanläggning i Lyrestad. Till vänster Johan Lidman, till höger Cristoffer Andersson.



Utvecklingen av ett släkträd pågår. Samuel Wirzén förklarar hur det ligger till för Mikael Larsson på ArkivDigitals kontor i Skövde.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Arkiv Digital AD AB (org.nr 556688-7633) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2018.

Allmänt om verksamheten

ArkivDigital har sedan starten 2005 digitaliserat över 80 miljoner bilder på historiska handlingar, som tillgängliggjorts företagets kunder i en användarvänlig och sökbar databas. Kunderna utgörs av historiskt intresserade, framför allt släktforskare. Handlingarna fotograferas på de olika arkiven runt om i landet och bilddatabasen fylls kontinuerligt på med de nya bilderna.

Företagets främsta produkt är abonnemangstjänsten ArkivDigital som nås via internet. Under senare år har tjänsten förbättrats genom stora satsningar på sökbara register.

Företaget har sitt säte i Mariestads kommun med huvudkontoret i Lyrestad.

Inga större ägarförändringar har skett under året.

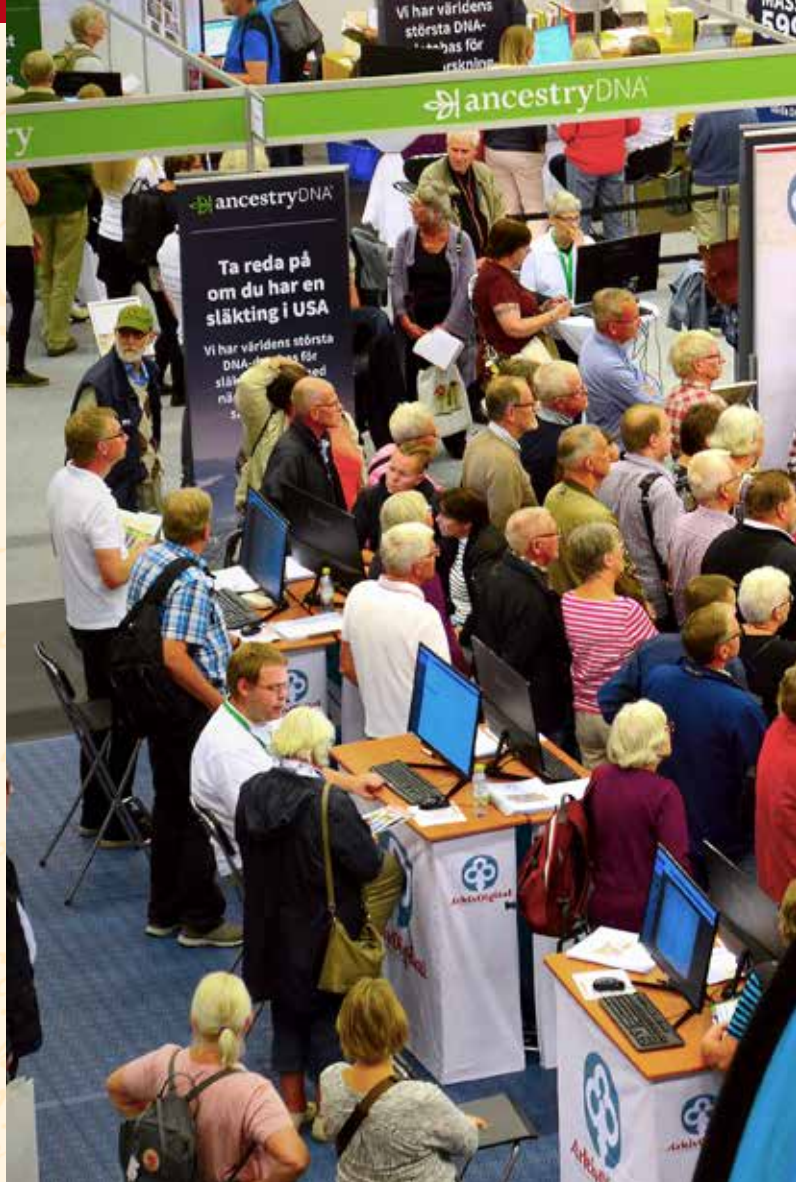
Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Företagets bilddatabas bestod vid utgången av 2018 av 80,8 (75,1) miljoner bilder, vilket innebär att 5,7 miljoner bilder tillfördes databasen. Vid utgången av 2018 var antalet abonnenter 24 142 (25 869).

Nettoomsättningen uppgick till 35 044 tkr (33 102), vilket ger en ökning med 1 943 tkr och 5,9 % jämfört med föregående år. Hela ökningen avser försäljning av abonnemang och är i sin helhet hänförlig till en ökad andel av abonnemangsformen Allt-i-ett, som lanserades 2016. Av nettoomsättningen avser 98,8 % (99,3) försäljning av abonnemang. Övriga rörelseintäkter, som huvudsakligen består av bidrag för personal och provisioner, uppgick till 1,1 mkr (22,0).

I föregående årssiffra ingick upplösning av förskottsskulden pga. en ändrad redovisningsprincip, vilket gav en intäkt av engångskaraktär på 17,8 mkr. Dessutom ingick en extraordinär intäkt avseende försäljning av bildrättigheter på 3,0 mkr.

Redovisat resultat efter finansiella poster uppgick till 3,7 mkr (23,3). Rensar man fjolårets resultat avseende poster av engångskaraktär, återstår ett jämförbart resultat på 2,5 mkr.



ArkivDigitals monter var populär på släktforskardagarna i Växjö 2018. På bilden berättar Niklas Hertzman

Justerat eget kapital uppgick vid årets slut till 3,19 kr/aktie (3,37).

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- ▶ Arbetet med att tillföra sökbara register har fortsatt i hög takt. Under 2018 har 61,2 miljoner registerposter tillförts databasen, som vid årsskiftet bestod av 149,8 miljoner registerposter.
- ▶ Flera regionala register, främst i Småland och Södermanland, har tillgängliggjorts genom föreningsarbeten under året.
- ▶ Stora register som *Sveriges Befolkning 1940, 1975 och 1985* har tillkommit under året. Sedan tidigare fanns *Sveriges Befolkning 1950 och 1960*. De äldre befolkningsregistren har utökats med 17 år och omfattar nu åren 1860–1947.
- ▶ Strax före årsskiftet lanserades en interaktiv karta



om ArkivDigitals nya programvara. Stolarna räckte inte långt. Vid pulpeterna ses Markus Lindström och Mikael Karlsson visa hur ArkivDigital fungerar. ArkivDigital var huvudsponsor för evenemanget.

för flygbilderna. Nu kan man enklare hitta till bilder på sitt barndomshem eller någon annan fastighet som man vill köpa en bild på.

- 2018 var Arkiv Digital huvudsponsor för Släktforskardagarna i Växjö och har tecknat avtal om att vara huvudsponsor också i Borås 2019.
- Riksarkivets liknande tjänst SVAR blev avgiftsfri i februari 2018, vilket innebar en svårare konkurrenssituation för Arkiv Digital.

Förväntad framtida utveckling

Produktionen av nya bilder och mer innehåll fortsätter i hög takt. Arkivhandlingar är huvudfokus men också andra typer av bilder tillförs tjänsten, exempelvis flygbilder och porträtt.

Arbetet med att tillhandahålla fler register går vidare med syftet att göra det enklare att forska med ArkivDigital. En del register produceras i egen regi, medan andra register kan publiceras efter överens-

kommelser med ägarna, ofta släktforskarföreningar eller privatpersoner.

Utvecklingen av programvaran fortgår med målet att göra den ännu mer användarvänlig, exempelvis genom fler hjälptexter och olika typer av utbildningsmaterial. En fulländad användarupplevelse är ett prioriterat mål. Arbetet pågår också med helt nya funktioner, exempelvis ett släkträd. Tanken är att utveckla ArkivDigital till en komplett produkt för släktforskare.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Risker definieras som osäkerhet som kan påverka ArkivDigitals förmåga att nå uppsatta mål. Att arbeta med riskhantering innebär att företaget ska stå väl förberett för vad som kan påverka verksamheten och kan förebygga problem. En väl fungeran-

de riskhantering möjliggör att risker identifieras, värderas och hanteras inom företaget.

Beroendet av nära kundrelationer

Förändringar i attityder hos kunderna kan påverka efterfrågan på vissa produkter vilket kan medföra både hot och möjligheter för företaget. Risken för tekniska problem som orsakar avbrott eller andra olägenheter kan ha en negativ påverkan på kundrelationen.

Hantering: ArkivDigital arbetar nära och är lyhört mot kunderna. Företaget strävar ständigt efter att förbättra produkter, service och driftsäkerhet.

Beroende av tillgång på material

Bildproduktionen i ArkivDigital är beroende av tillgången till det material som kunder efterfrågar. Materialet finns förvarat på statliga arkiv till vilka ArkivDigital är beroende av tillträde och den svenska staten påverkar genom sina direktiv hur Sveriges arkivmaterial får användas.

Hantering: ArkivDigital arbetar aktivt för och är mån om att ha en öppen dialog med berörda myndigheter och beslutsfattare.

Beroendet av den svenska marknaden

ArkivDigital har den största delen av sina kunder i Sverige.

Hantering: ArkivDigital arbetar för att minska beroendet av den svenska marknaden. Detta görs genom närvaro i andra länder som till exempel USA, innehållande samarbeten och projekt.

Ökad konkurrens

Förändringar i marknadsförhållanden kan påverka prissättning och efterfrågan på bolagets tjänster.

Hantering: Konkurrenssituationen analyseras löpande.

Finansiella risker

Likviditetsrisken bedöms som låg då kassaflödet över tiden täcker behovet av investeringar och verksamhetens driftskostnader. Kreditrisken är relaterad till hur företagets likvida medel är placerade. Merparten av likviditeten är placerad på räntekonto i statligt ägd bank med insättargaranti och risken bedöms därför vara låg. Någon valutarisk föreligger inte då merparten av verksamheten bedrivs i Sverige och all försäljning sker i svenska kronor.

Hantering: ArkivDigitals styrelse och ledning ser kontinuerligt över företagets finansiella risker för att minimera dem.

Största ägare

De tio största aktieägarna (i röster och kapital) samt övriga ägare 2018-12-31:

Backlund, Jonas	18,69 %	Hall, Johan	4,66 %
Accentor Digital Media AB	18,24 %	Swedefuture AB	4,42 %
Karlsson, Mikael	11,19 %	Leonyx AB	2,91 %
Sundet Holding AB	7,80 %	Näslund, Magnus	2,87 %
Lindskog, Magnus	5,01 %	Övriga	19,34 %
Hertzman, Niklas	4,87 %		100,00 %

Flerårsöversikt (tkr)

	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	35 044	33 102	28 532	24 085
Resultat efter finansiella poster	3 663	23 254	5 855	2 883
Resultat i % av nettoomsättningen	10,5%	70,2%	20,5%	12,0%
Balansomslutning	36 350	40 639	39 861	28 921
Soliditet (%)	75,4%	71,3%	31,5%	32,1%
Kassalikviditet (%)	209,7%	188,3%	142,4%	116,1%

Definitioner

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.

Kassalikviditet: Omsättningstillgångar exklusive varulager i procent av kortfristiga skulder justerade med abonnemangsskuld (till och med 2016).

Eget kapital under 2018 (tkr)

	Aktiekapital	Fond för utvecklingsutgifter	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Belopp vid årets ingång	860	4 230	16 135	21 225
Årets vinst			4 093	4 093
Transaktioner med ägare				
Utdelning			-4 472	-4 472
Omföring mellan poster i Eget Kapital				
Avskrivning av aktiverat arbete		-654	654	0
Vid årets utgång	860	3 576	16 409	20 845

Förslag till disposition av företagets resultat (kr)

Till årsstämmans förfogande finns följande fria fond och vinstmedel:

Balanserat resultat	12 317 799
Årets vinst	4 092 549
Tillgängliga medel	16 409 348

Styrelsen föreslår att överkursfond och årets vinstmedel disponeras enligt nedan:

Utdelning 8 600 000 aktier à 0,30 kr	2 580 000
Balanseras i ny räkning	13 829 348
	16 409 348

Resultaträkning (tkr)

	Not	2018	2017
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	1	35 044	33 102
Övriga rörelseintäkter	2	1 142	21 982
		36 186	55 084
Rörelsens kostnader m .m.			
Övriga externa kostnader	3	-11 939	-11 473
Personalkostnader	4	-15 312	-15 152
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	5, 7, 8, 9, 10	-5 291	-5 229
		-32 542	-31 853
Rörelseresultat		3 644	23 231
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		24	25
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6	-2
		19	23
Resultat efter finansiella poster		3 663	23 254
Bokslutsdispositioner	6	1 560	-6 361
Skatt		-1 131	-3 727
ÅRETS RESULTAT		4 093	13 166

Balansräkning (tkr)

TILLGÅNGAR	Not	2018-12-31	2017-12-31
Anläggningstillgångar			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
Immateriella anläggningstillgångar			
Egentillverkade bilder och register	7	12 369	15 865
Inköpta register och nyttjanderätter	8	7 300	3 987
		<hr/>	<hr/>
		19 669	19 852
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	9	827	1 363
Övriga materiella anläggningstillgångar	10	2 880	3 318
		<hr/>	<hr/>
		3 707	4 681
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	11	298	298
Summa anläggningstillgångar		<hr/>	<hr/>
		23 675	24 831
<i>Omsättningstillgångar</i>			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		2 510	1 850
Övriga fordringar		453	1 483
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		441	446
		<hr/>	<hr/>
		3 404	3 779
Kortfristiga placeringar		0	0
Kassa och bank		9 271	12 030
Summa omsättningstillgångar		<hr/>	<hr/>
		12 676	15 808
SUMMA TILLGÅNGAR		36 350	40 639
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
Bundet eget kapital			
Aktiekapital		860	860
Bunden fond		3 576	4 230
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		12 317	2 969
Årets resultat		4 093	13 166
Summa eget kapital		<hr/>	<hr/>
		20 845	21 225
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfond		3 649	6 135
Ackumulerade överavskrivningar		4 712	3 786
		<hr/>	<hr/>
		8 361	9 921
Avsättningar			
		1 100	1 100
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		803	579
Skatteskulder		425	3 287
Skuld till koncernföretag		288	286
Övriga skulder		1 829	1 814
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	12	2 699	2 427
		<hr/>	<hr/>
		6 044	8 394
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		36 350	40 639

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 gällande Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella tillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar avser historiska utgifter för uppbyggnad av bolagets bildatabas. Denna redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång utgörs av samtliga direkt hänförliga utgifter vilket i huvudsak utgörs av personalkostnader. Från och med 2017 görs ej längre aktivering av personalkostnad för uppbyggnad av bildatabas.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Internt upparbetade immateriella tillgångar

► Bildatabas, nyttjandeperiod 8–10 år.

Förvärvade immateriella tillgångar

► Register, nyttjandeperiod 8 år.

Avskrivningstiden bedöms motsvara nyttjandeperioden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

► Inventarier, verktyg och installationer, nyttjandeperiod 5 år.

► Fotografiskt material, nyttjandeperiod 8 år.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFAR 2012:1.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskatade reserver eftersom obeskatade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen.

Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras.

Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdesberäknats.

Intäkter

Abonnemang

Intäkterna avser i huvudsak fakturerade avgifter för abonnemang (nyttjande) av bolagets bildatabas exklusive mervärdesskatt och rabatter. Intäktsredovisningen sker från och med 2017 vid fakturering. Fakturerat men av kunden ej utnyttjat eller aktiverat abonnemang redovisas inte längre som förskott från kunder.

Försäljning av cd-skivor

Intäkterna avser även försäljning av cd-skivor som redovisas som intäkt när leverans skett.

Koncernförhållanden

Bolaget är moderbolag i en koncern med dotterbolag som framgår av not 11. Någon koncernredovisning upprättas inte, med stöd av undantagsreglerna i Årsredovisningslagen för mindre koncerner ÅRL 7kap 3§. Dotterbolaget bedriver inte någon verksamhet.

Avrundningar

Beloppen i årsredovisningen har avrundats till hela tusental, vilket innebär att avrundningsdifferenser kan förekomma.

Noter (tkr)

Not 1 Nettoomsättning

Nettoomsättning uppdelad	2018	2017
Försäljning abonnemang	34 606	32 874
Försäljning CD	379	160
Försäljning Handelsvaror	0	21
Försäljning Tjänster	106	92
Övrig försäljning och lämnade rabatter	-46	-45
	<hr/> 35 044	<hr/> 33 102

Not 2 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktsslag	2018	2017
Erhållna bidrag personal	691	964
Provisionsintäkter	451	3 189
Upplösning abonnentskuld	0	17 762
Övriga rörelseintäkter	1	67
	<hr/> 1 142	<hr/> 21 982

Not 3 Leasingavgifter avseende operationella leasingavtal

Framtida minimileasingavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal	2018	2017
Inom ett år	26	78
Två till fem år	0	26
Senare än fem år	0	0
	<hr/> 26	<hr/> 103

Not 4 Personal

Medelantal anställda	2018	2017
Medelantal anställda har varit	31	32
Varav kvinnor	13	14

Beräkningen har utförts enligt Bokföringsnämndens allmänna råd 2006:11

Löner, ersättningar, sociala kostnader m.m.

Löner och andra ersättningar	10 912	10 637
Sociala kostnader	4 122	4 151
	<hr/> 15 034	<hr/> 14 788
varav pensionskostnader	587	624

Könsfördelning i styrelse och företagsledning

	2018	2017
Antal styrelseledamöter	4	3
varav kvinnor	0	0
Övriga ledande befattningshavare inklusive VD	3	3
varav kvinnor	1	1

Not 5 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2018	2017
Bilddatabas	3 496	3 852
Inköpta register	821	560
Inventarier, verktyg och installationer	973	816
	<u>5 291</u>	<u>5 229</u>

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2018	2017
Avsättning/Återföring av till periodiseringsfond	2 486	-5 646
Överavskrivning/Upplösning immateriella tillgångar	-1 018	-295
Överavskrivning inventarier	92	-420
	<u>1 560</u>	<u>-6 361</u>

Not 7 Egentillverkade bilder och register

	2018-12-31	2017-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	38 962	38 962
Aktiverat arbete för egen räkning	0	0
Vid årets slut	<u>38 962</u>	<u>38 962</u>

Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-23 097	-19 244
Årets avskrivningar	-3 496	-3 852
Vid årets slut	<u>-26 593</u>	<u>-23 097</u>

Redovisat värde vid årets slut **12 369** **15 865**

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8–10 år.

Not 8 Balanserade inköp bilder, register och släkträd

	2018-12-31	2017-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden		
Vid årets början	5 001	3 964
Inköp utveckling av släkträd	1 293	0
Inköp av register och dito nyttjanderätt	2 841	1 037
Försäljningar	0	0
Vid årets slut	<u>9 136</u>	<u>5 001</u>

Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-1 014	-454
Försäljningar	0	0
Årets avskrivningar	-821	-560
Vid årets slut	<u>-1 835</u>	<u>-1 014</u>

Redovisat värde vid årets slut **7 300** **3 987**

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8 år.

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

Ackumulerade anskaffningsvärden	2018-12-31	2017-12-31
Vid årets början	4 009	4 263
Inköp	0	86
Försäljningar/utrangeringar	0	-341
Vid årets slut	4 009	4 009
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-2 645	-2 352
Försäljningar/utrangeringar	0	341
Årets avskrivningar	-536	-634
Vid årets slut	-3 181	-2 645
Redovisat värde vid årets slut	827	1 363

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

Not 10 Fotografisk material

Ackumulerade anskaffningsvärden	2018-12-31	2017-12-31
Vid årets början	3 500	3 500
Inköp	0	0
Vid årets slut	3 500	3 500
Ackumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-182	0
Årets avskrivningar	-438	-182
Vid årets slut	-620	-182
Redovisat värde vid årets slut	2 880	3 318

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8 år efter att de tagits i bruk.

Not 11 Andelar i koncernföretag

Ackumulerade anskaffningsvärden	2018-12-31	2017-12-31
Vid årets början	298	298
Vid årets slut	298	298
Ackumulerade nedskrivningar		
Vid årets början	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
Vid årets slut	0	0
Redovisat värde vid årets slut	298	298

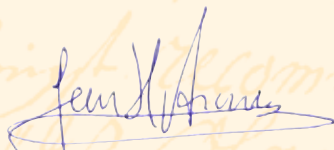
Not 12 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

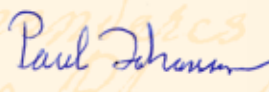
	2018-12-31	2017-12-31
Personalkostnader	2 186	1 689
Övrigt	512	739
	<u>2 699</u>	<u>2 427</u>


Not 13 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser


	2018-12-31	2017-12-31
Ställda säkerheter	700	700
Eventalförpliktelser	Inga	Inga


Stockholm den 9 april 2019


Jan Aronson
styrelseordförande

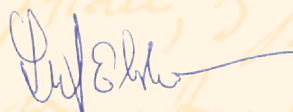

Paul Johansson
styrelseledamot


Görgen Olsson
styrelseledamot


Håkan Skogsjö
styrelseledamot


Mikael Karlsson
verkställande direktör

Min revisionsberättelse har avgivits den 4 maj 2019


Leif Ekström
auktorerad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Arkiv Digital AD AB, org. nr 556688-7633

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Arkiv Digital AD AB för år 2018. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 8-18 i detta dokument.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Arkiv Digital AD ABs finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Arkiv Digital AD AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av sidorna 1-7 och innefattar inte årsredovisningens formella del enligt Årsredovisningslagen och min revisionsberättelse avseende denna.

Mitt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och jag gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med min revision av årsredovisningen är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om jag, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är jag skyldig att rapportera detta. Jag har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.

— utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Arkiv Digital AD AB för år 2018 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Arkiv Digital AD AB enligt god revisionsd i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett trygghetssätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

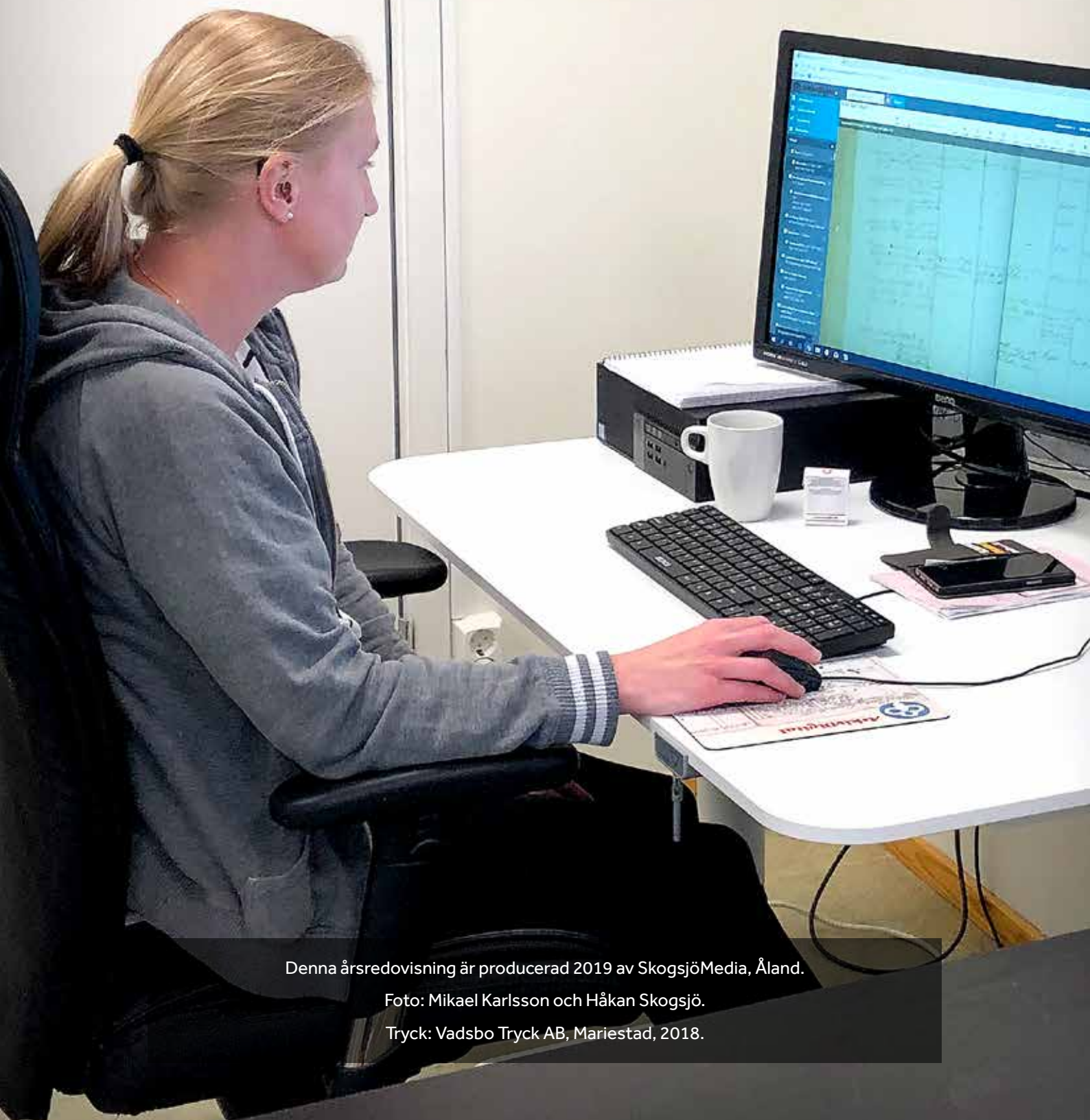
Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Mariestad den 4 maj 2019



Leif Ekström
Auktoriserad revisor

Marlene Lundgren vid kontoret i Lyrestad. Här arbetar hon med personregister som har tagits fram av släktforskarföreningar runt om i Sverige och anpassar dessa till ArkivDigitals databas.



Denna årsredovisning är producerad 2019 av SkogsjöMedia, Åland.

Foto: Mikael Karlsson och Håkan Skogsjö.

Tryck: Vadsbo Tryck AB, Mariestad, 2018.



ArkivDigital

Din nyckel till historisk kunskap

Arkiv Digital AD AB
Org.nr 556688-7633, säte: Mariestads kommun
Centralgatan 1, 548 73 Lyrestad
tel. 010-101 13 33, epost: info@arkivdigital.se
www.arkivdigital.se



WE SUPPORT 2018

**VI STÖDjer
BARNCANCER
FONDEN**



Riding for children with critical illnesses

Välgörenhetscykellaget Team Rynkeby – God Morgon är största enskilda bidragsgivare till Barncancerfonden. Vi på ArkivDigital är mycket stolta över att i år kunna öka vårt bidrag till detta fantastiska projekt. I år har vi valt att stödja två av lagen, Täby samt Skaraborg.