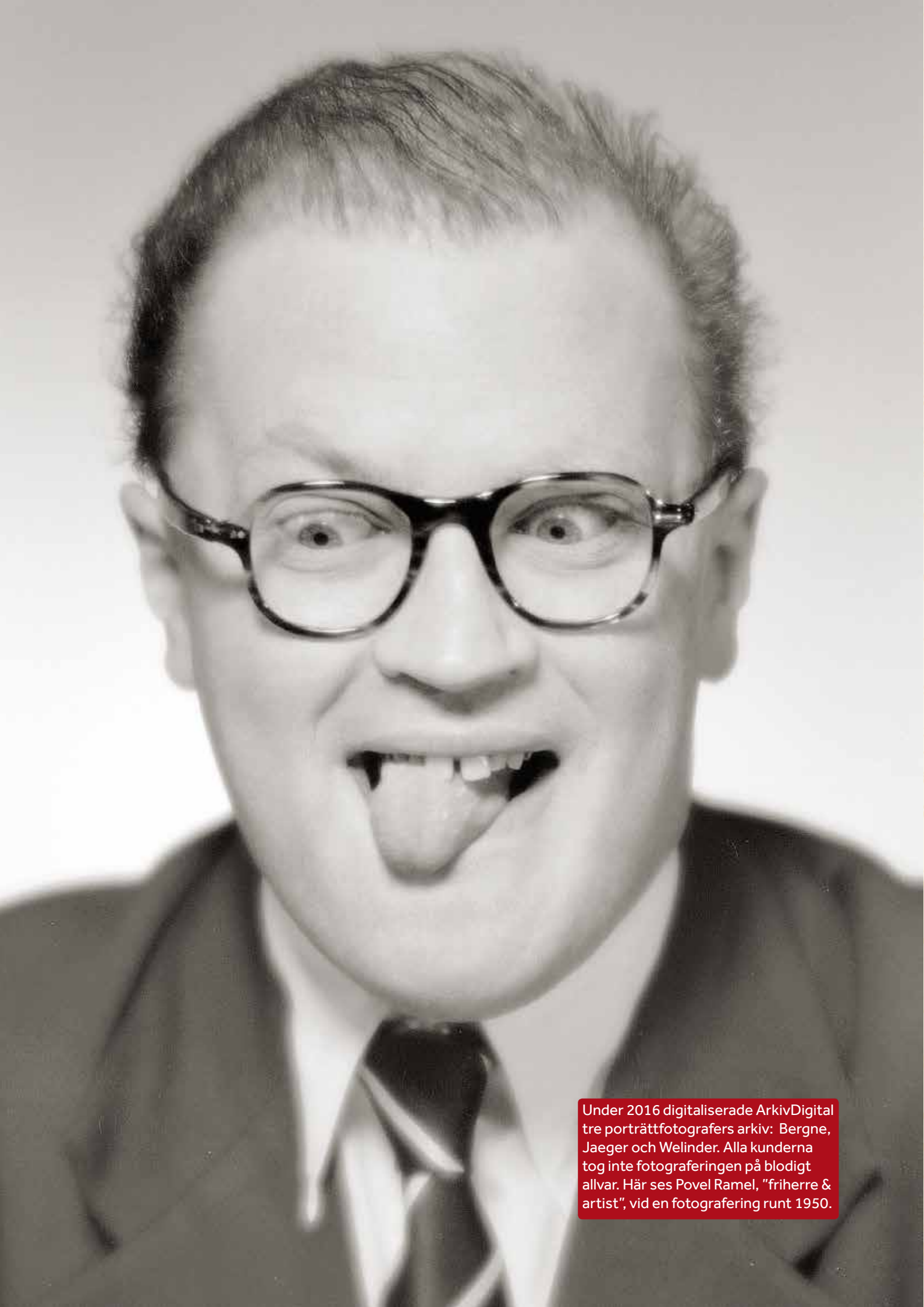


Titta vi flyger!

Årsredovisning 2016

Arkiv Digital AD AB

Org.nr 556688-7633



Under 2016 digitaliserade ArkivDigital tre porträttfotografers arkiv: Bergne, Jaeger och Welinder. Alla kunderna tog inte fotograferingen på blodigt allvar. Här ses Povel Ramel, "friherre & artist", vid en fotografering runt 1950.

Så gick 2016 – snabbguide

► Nettoomsättningen ökade med 18 procent jämfört med 2015 och uppgick till närmare 29 miljoner kronor.

► Antalet abonnenter hade vid årsskiftet ökat med 87 jämfört med föregående år (från 25 884 till 25 971).

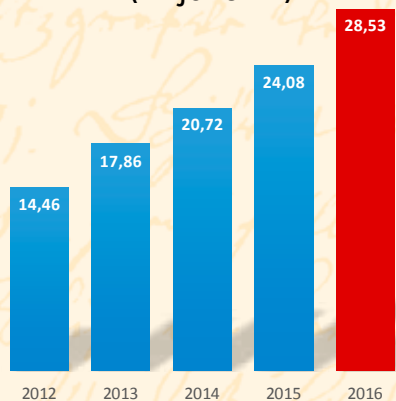
► Resultatet efter finansnetto förbättrades med närmare 3 miljoner och blev 5,9 miljoner kronor.

► Medelantalet anställda, räknat utifrån arbetade timmar, var under året 32 personer, vilket är oförändrat antal jämfört med föregående år.

► Bilddatabasen ökade under året med drygt 8 miljoner bilder, vilket är rekord i företagets historia, och omfattade vid årsskiftet över 65 miljoner bilder.

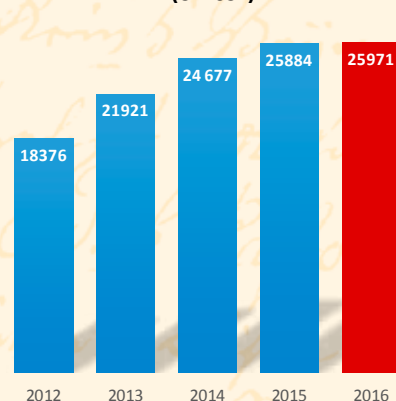
► Antalet registerposter ökade under året med över 50 miljoner, framför allt tack vare Befolkningen i Sverige 1880–1920 och Sveriges befolkning 1960.

Nettoomsättning
(miljoner kr)



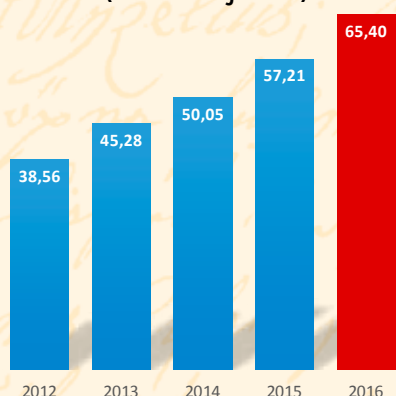
Nettoomsättningen 2016 uppgick till 28 531 533 kronor, en ökning med drygt 18 procent jämfört med föregående år.

Abonnemang
(antal)



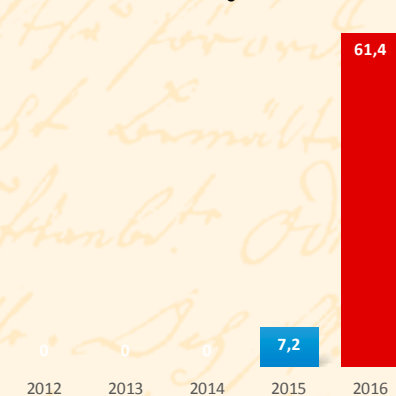
Den 31 december 2016 hade ArkivDigital 25 971 abonnenter, en blygsam ökning jämfört med föregående år.

Bilder i databasen
(antal miljoner)



Antalet bilder i ArkivDigitals databas passerade 65 miljoner under 2016, en ökning med över 8 miljoner vilket är rekord.

Registerposter
(antal miljoner)



Satsningen på stora personregister har just börjat. Ökningen i år beror till största delen på Befolkningen i Sverige 1880–1920.

Innehåll

Så gick 2016 – snabbguide 1

ArkivDigital i korthet 3

VD har ordet:

2016 – året då ArkivDigital lyfte 4

Styrelse och ledning 6

Förvaltningsberättelse 8

– Största ägare 10

– Flerårsöversikt och eget kapital 11

– Förslag till disposition av företagets resultat 11

Resultaträkning 12

Balansräkning 13

Tilläggsupplysningar 14

Noter 15

Revisionsberättelse 19



En sommarsvensk idyll år 1959. Älvsnäs i Börstils socken i Roslagen med kvarn, såg och lanthandel. Bilden kommer tillsammans med flera miljoner andra flygfoton att publiceras i ArkivDigitals tjänst.



ArkivDigital i korthet

ArkivDigital producerar och tillhandahåller digitaliserat historiskt källmaterial genom en internetbaserad abonnemangstjänst. Våra kunder är framförallt släktforskare och allmänt historieintresserade privatpersoner samt föreningar och bibliotek. Bilddatabasen växer ständigt och innehåller i dagsläget drygt 68 miljoner högupplösta digitala färgbilder (våren 2017). Den innehåller kyrkoböcker och annat historiskt intressant material från arkiv runt om i Sverige samt från Åland och även en del från USA.

Företaget startades 2005 med affärsidén att fotografera historiska handlingar med moderna digitalkameror och göra bilderna tillgängliga för intresserade kunder. Vi fortsätter att utveckla vår tjänst och släppte i april en helt ny modern webbaserad programvara som bl.a. gör vår tjänst mer oberoende av vilken hårdvara våra kunder använder. Vi har under året tillfört över 8 miljoner nya högupplösta bilder i färg. Mängden bilder och den höga kvaliteten samt tillgängligheten dygnet runt med hög överföringshastighet har historiskt varit den mest uppskattade fördelen med vår tjänst. Det har helt enkelt varit lätt och bekvämt att forska var man vill, när man vill.

Intresset för släktforskning är fortsatt stort och vi växer för närvarande mer än marknaden, mycket tack vare vår nya programvara och den nya funktionen med register som vi lanserade i april. De har gjort det enklare både att komma igång med sin släktforskning samt att hitta intressant information om sina släktingar, framförallt för nybörjare. Vi planerar dessutom att ytterligare utveckla vår tjänst för att göra det enklare att forska utan att behöva »starta om» varje gång man har en stund att lägga på sin forskning. Nytt är också att vi börjar digitalisera helt nya typer av material, och vi har börjat med flygfotografier över gårdar och samhällen från stora delar av Sverige samt en större samling av porträttfoton från tre ateljéer i Stockholm. Vår ambition är att fortsätta att utveckla vår tjänst genom att komma ut med ytterligare nya samlingar som ett komplement till vårt traditionella material som vi så klart fortsätter med. Vi tror att dessa nyheter kommer att vara en viktig del av vårt framtida erbjudande och möjliggöra en fortsatt lönsam tillväxt.

VD har ordet: 2016 – året då ArkivDigital lyfte

2016 blev året då ArkivDigital lyfte. Fleråriga satsningar blev äntligen startklara och visade sig inte bara flygdugliga, de flög med bravur.

Grundläggande har varit den nya programvaran, ArkivDigital 2.0, som släpptes i en fullt ut fungerande version i början av året. Den följdes senare av en webbaserad version, som kan köras på flertalet operativsystem och plattformar. Det innebär att våra kunder, oavsett vilken hårdvara de använder, alltid kan köra den senaste versionen av ArkivDigitals programvara.

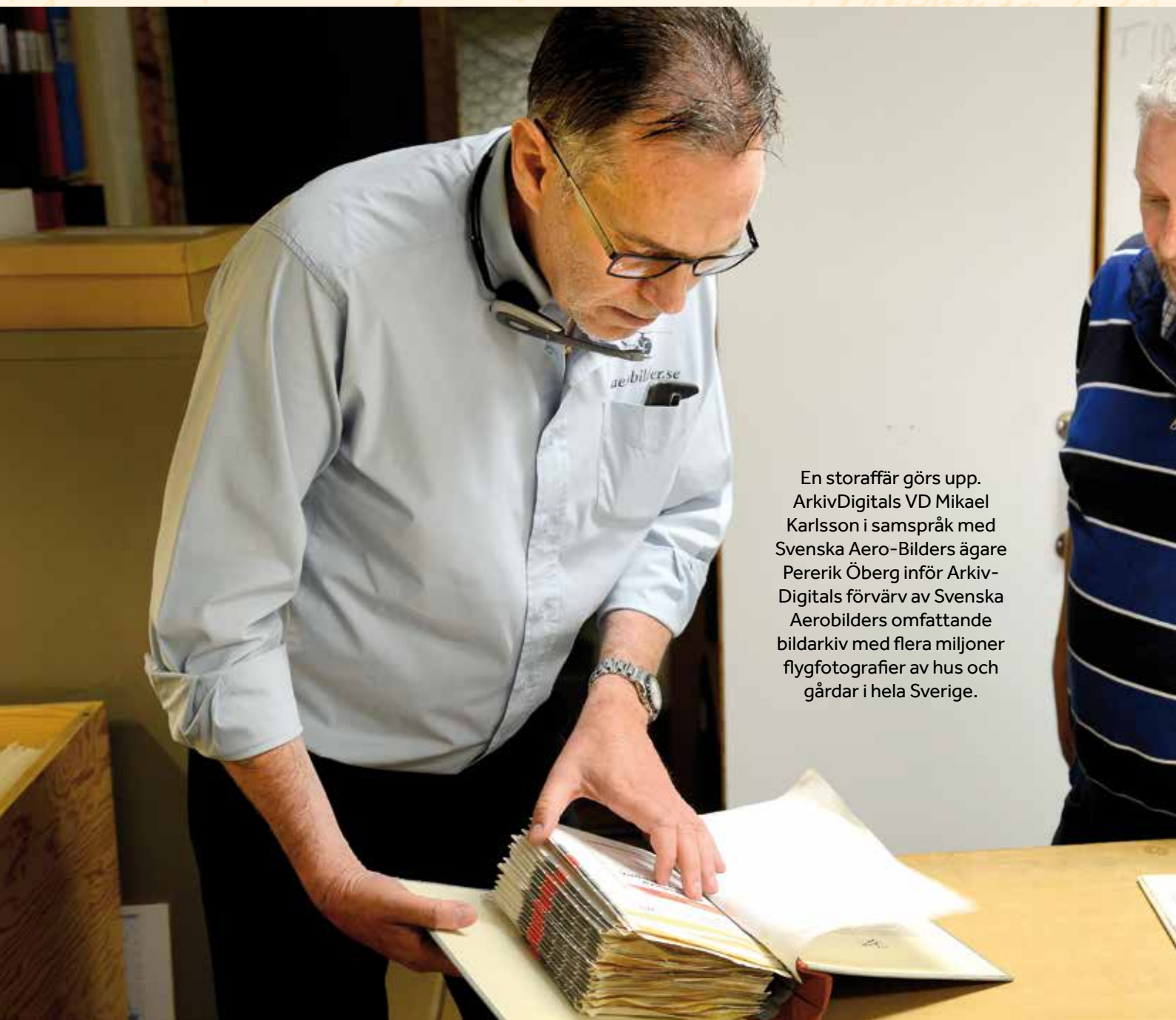
Men 2.0 var egentligen bara medlet för att nå ett viktigare mål: Att kunna tillföra vår tjänst annan typ av material än digitaliserade arkivhandlingar, i första

skedet främst olika typer av register som underlättar forskningen.

Under våren presenterade ArkivDigital tre stora personerregister, *Sveriges befolkning 1950 och 1960* samt *Befolkningen i Sverige 1880–1920*. Då lanserades också ett nytt abonnemang, *Allt-i-ett*, som inbegriper de nya registren, medan det enklare basabonnemanget innehåller merparten av de digitaliserade arkivhandlingarna.

Det nya abonnemanget togs emot mycket väl. I slutet av året hade drygt hälften av våra kunder tecknat det något dyrare *Allt-i-ett*, vilket har påverkat årets resultat i en påtagligt positiv riktning.

Den förstärkta ekonomi kunde tämligen om-



En storaffär görs upp. ArkivDigitals VD Mikael Karlsson i samspråk med Svenska Aero-Bilders ägare Pererik Öberg inför ArkivDigitals förvärv av Svenska Aerobilders omfattande bildarkiv med flera miljoner flygfotografier av hus och gårdar i hela Sverige.

gående användas för nya satsningar. I slutet av året förvärvades flera miljoner flygbilder av främst hus och gårdar runt om i Sverige, merparten tagna från 1950-talet fram till början av 2000-talet. Det känns roligt och mycket meningsfullt att få vara med och göra ett så fascinerande bildmaterial tillgängligt för många samtidigt som det räddas åt eftervärlden. Själv är jag övertygad om att våra abonnenter ska tycka detsamma. Men materialet är ganska tidsödande att digitalisera, så det dröjer innan alla bilder är tillgängliga i tjänsten i bra kvalitet.

År 2016 blev ett bra år för ArkivDigital. Vi slog rekord i antalet digitaliserade bilder, över 8 miljoner tillfördes tjänsten, samtidigt som det ekonomiska

resultatet också slog rekord med ett rörelseresultat på närmare 6 miljoner kronor. Antalet abonnenter ökade också något.

Nu ligger vårt fokus på att ytterligare förbättra ArkivDigital. Vår inriktning är följande:

- Fortsatt digitalisering av arkivhandlingar.
- Digitalisering av annan typ av material, exempelvis äldre fotografier.
- Fler personregister, exempelvis utökas *Befolkningen i Sverige 1880–1920* till 1860–1930.
- Index som gör det enklare att hitta i arkivhandlingarna.
- Instruktioner och hjälptexter direkt i programvaran för att underlätta forskningen, särskilt för nybörjare.

- Smidigare betallösningar

- Utökad interaktivitet mellan ArkivDigital och forskarna men också direkt mellan forskarna.

Ett orosmoln inför framtiden är regeringens planer att göra Riksarkivets konkurrerande tjänst gratis. Hur marknaden kommer att reagera om detta blir verklighet, vet ingen säkert. Men vi tror att bästa sättet för ArkivDigital att möta en sådan förändring, är att fortsätta på vår inslagna väg som visat sig så framgångsrik. Fast göra det ännu bättre. Vi tror helt enkelt att många är beredda att betala en slant för den forskarupplevelse som ArkivDigital erbjuder.

Så ArkivDigitals grundläggande strategi ligger fast:

Vi vill underlätta den historiska forskningen och släktforskningen genom att erbjuda mer källmaterial och fler register, bättre sökmöjligheter och utökad pedagogisk handledning samt möjlighet till ett kunskapsmässigt och socialt utbyte. Lyckas vi med detta kommer många att välja ArkivDigital.

För att nå våra mål måste vi bli ett ekonomiskt ännu starkare företag. En viktig uppgift under de kommande åren blir att öka intäkterna genom att skapa ytterligare produkter och locka fler kunder.

Lyrestad i maj 2017

Mikael Karlsson
verkställande direktör



Styrelse



Jan Aronson
styrelseordförande
Täby
född 1957
systemvetare
invald 2014,
ordförande 2014



Paul Johansson
styrelseledamot
Malmö
född 1964
civilekonom
invald 2013



Håkan Skogsjö
styrelseledamot
Mariehamn, Åland
född 1958
journalist, författare och
grafisk formgivare samt
släktforskare
invald 2013

Ledning



Jessica Florström
produktion
Stockholm
född 1988



Mikael Karlsson
verkställande
direktör
Mariestad
född 1971



Malin Nyberg
marknadsföring
Stockholm
född 1987



Görgen Olsson
ekonomi
Danderyd
född 1957



Jonas Theler
IT
Nacka
född 1977



Magnus Lindskog, en av ArkivDigitals stora ägare, berättar om företagets produkter på släktforskardagarna i Umeå i augusti 2016.



Max Harneback fotograferar arkivhandlingar vid Riksarkivet i Stockholm.



Jessica Florström, produktionschef, på besök hos Svenska Aero-Bilder i Enköping.



Cristoffer Andersson digitaliserar porträttbilder i Lyrestad.



Niklas Hertzman föreläser i ArkivDigitals monter på släktforskardagarna i Umeå.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Arkiv Digital AD AB (org.nr 556688-7633) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2016.

Allmänt om verksamheten

ArkivDigitals affärsidé är att fotografera historiska handlingar och göra dem tillgängliga via Internet. Kunderna utgörs av historiskt intresserade, framför allt släktforskare. Handlingarna fotograferas på de olika arkiven runt om i landet och bilddatabasen fylls automatiskt på med de nya bilderna. Under 2016 pågick fotografering vid 12 arkiv. Företagets främsta produkt är abonnemangstjänsten Arkiv-Digital på internet. Den gör det möjligt för kunderna att se bilder och register direkt från bilddatabasen i ett enkelt och egenutvecklat program, tillgängligt dygnet runt, alla dagar i veckan. Företaget har sitt säte i Mariestads kommun med huvudkontoret i Lyrestad.

Riksarkivets liknande tjänst SVAR kan bli avgiftsfri inom två år. Om så skulle bli fallet, innebär det en förändrad konkurrenssituation för ArkivDigital.

Inga större ägarförändringar har skett under året.

Utveckling av företagets verksamhet, resultat och ställning

Företagets bilddatabas bestod vid utgången av 2016 av 65,4 miljoner bilder, vilket innebär att mer än 8 miljoner bilder tillfördes databasen. Antalet abonnenter hade vid utgången av 2016 ökat till 25 971 (25 880).

Nettoomsättningen uppgick till 28,5 (24,1) mkr vilket ger en ökning med 4,4 mkr och 18,4 % jämfört med föregående år. Hela ökningen avser försäljning av abonnemang och är till största delen hänförlig till lanseringen av den nya abonnemangsformen Allt-i-ett. Av nettoomsättningen avser 98,1 (97,9) % försäljning av abonnemang. Försäljning av övriga varor och tjänster, efter avdrag för lämnade rabatter, stod för 1,9 (2,1) %. Övriga rörelseintäkter uppgick till 1,5 (1,0) mkr. Merparten av dessa intäkter avser erhållna bidrag för personal och andra statliga bidrag, utöver en liten del diverse övriga rörelseintäkter.

Resultatet efter finansiella poster uppgick till 5,9 (2,9) mkr. Under 2016 har personalkostnaden för framställning av bilddatabasen aktiverats i



balansräkningen och skrivits av utifrån en bedömd nyttjandeperiod. Årets aktiverade arbete för egen räkning uppgick till 5,2 (4,8) mkr.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Den nya versionen av programvaran, ArkivDigital 2.0, lanserades i april. Samtidigt lanserades den nya abonnemangsformen, Allt-i-ett. Senare under året lanserades en webbversion av programvaran.
- Under året har hela bildarkivet konverterats till ett nytt format för att möjliggöra ett plattformsoberoende och samtidigt öka bildkvaliteten.
- Närmare 8,2 miljoner bilder har tillförts bildarkivet, vilket är det högsta antalet någonsin.
- Arbetet med att erbjuda abonnenterna sökbara register har fortsatt, genom att arbetet med att skapa register till bouppteckningar och stamkort har inletts. Under året lanserades registret *Svenskar i USA 1940*.



En av årets viktigaste händelser var förvärvet av flera miljoner äldre flygbilder, köpta av Svenska Aero-Bilder AB i Enköping. Bilderna blir förhoppningsvis ett viktigt tillskott till ArkivDigitals bilddatabas.

► Samarbetet med MyHeritage har fortsatt. Det befintliga registret *Befolkningen i Sverige 1880–1920* kommer att utökas med åren 1860–80, vilket innebär att registret kommer att omfatta 65 miljoner poster.

► ArkivDigital var huvudsponsor för Släktforskar dagarna i Umeå och har tecknat avtal om att vara huvudsponsor också 2017 i Halmstad.

► I slutet av året offentliggjordes en lagrådsremiss från Kulturdepartementet, som efter räkenskapsåret har utmynnat i en proposition, där det bland annat har getts ett uppdrag till Riksarkivet att utreda konsekvenserna av att göra SVAR avgiftsfritt.

► Under året har flera miljoner flygfoton på hus och gårdar i Sverige förvärvats av Svenska Aero-Bilder AB.

Förväntad framtida utveckling

Produktionen av nya bilder och mer innehåll i databasen fortsätter i hög takt. Som tidigare digitaliseras arkivhandlingar, men materialet kommer att

utökas med nya typer av bilder, exempelvis flygfoton och porträttfotografier. Arbetet med att skapa nya register fortsätter som ett led att göra det enklare att forska med ArkivDigital.

Dessutom fortsätter arbetet med att utveckla programvaran i syfte att göra den än mer användarvänlig, exempelvis genom fler och bättre hjälptexter och ett bättre utbildningsmaterial.

Ett arbete att utveckla abonnemangsformerna och paketeringen pågår. Det övergripande målet är att så långt som möjligt fortsätta att förenkla användningen av tjänsten.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Risker definieras som osäkerhet som kan påverka ArkivDigitals förmåga att nå uppsatta mål. Att arbeta med riskhantering innebär att företaget ska stå väl förberett för vad som kan påverka verksamheten

och kan förebygga problem. En väl fungerande riskhantering möjliggör att risker identifieras, värderas och hanteras inom företaget.

Beroendet av nära kundrelationer

Förändringar i attityder hos kunderna kan påverka efterfrågan på vissa produkter vilket kan medföra både hot och möjligheter för företaget. Risken för tekniska problem som orsakar avbrott eller andra olägenheter kan ha en negativ påverkan på kundrelationen.

Hantering: ArkivDigital arbetar nära och är lyhört mot kunderna. Företaget strävar ständigt efter att förbättra produkter, service och driftsäkerhet.

Beroende av tillgång på material

Bildproduktionen i ArkivDigital är beroende av tillgången till det material som kunder efterfrågar. Materialet finns förvarat på statliga arkiv till vilka ArkivDigital är beroende av tillträde och den svenska staten påverkar genom sina direktiv hur Sveriges arkivmaterial får användas.

Hantering: ArkivDigital arbetar aktivt för och är mån om att ha en öppen dialog med berörda myndigheter och beslutsfattare.



Risker finns i alla branscher. ArkivDigital har under 2016 kunnat undvika denna typ av risker genom att köpa flygfoton istället för att fotografera i egen regi.

Beroendet av den svenska marknaden

ArkivDigital har den största delen av sina kunder i Sverige.

Hantering: ArkivDigital arbetar för att minska beroendet av den svenska marknaden. Detta görs genom satsningar i andra länder som till exempel USA, innehållande samarbeten och projekt.

Ökad konkurrens

Förändringar i marknadsförhållanden kan påverka prissättning och efterfrågan på bolagets tjänster.

Hantering: Konkurrenssituationen analyseras löpande.

Finansiella risker

Likviditetsrisken bedöms som låg då kassaflödet över tiden täcker behovet av investeringar och verksamhetens driftskostnader. Kreditrisken är relaterad till hur företaget likvida medel är placerade. Merparten av likviditeten är placerad på räntekonto i statligt ägd bank med insättargaranti och risken bedöms därför vara låg. Någon valutarisk föreligger inte då merparten av verksamheten bedrivs i Sverige och all försäljning sker i svenska kronor.

Hantering: ArkivDigitals styrelse och ledning ser kontinuerligt över företagets finansiella risker för att hålla dem så låga som möjligt.

Största ägare

De tio största aktieägarna (i röster och kapital) samt övriga ägare 2016-12-31:

Backlund, Jonas	18,69 %
Accentor Digital Media AB	18,24 %
Karlsson, Mikael	11,19 %
Sundet Holding AB	7,80 %
Lindskog, Magnus	5,01 %
Hertzman, Niklas	4,87 %

Hall, Johan	4,66 %
Swedefuture AB	4,42 %
Leonyx AB	2,91 %
Näslund, Magnus	2,87 %
Övriga	19,34 %
	100,00 %

Flerårsöversikt (tkr)

	2016	2015	2014	2013	2012
Nettoomsättning	28 532	24 085	20 720	17 858	14 457
Resultat efter finansiella poster	5 855	2 883	435	-866	3 740
Resultat i % av nettoomsättningen	20,5%	12,0%	2,1%	-4,8%	25,9%
Balansomslutning	39 861	28 921	24 310	25 787	23 817
Soliditet (%)	31,5%	32,1%	29,0%	30,9%	39,7%
Kassalikviditet (%)	142,4%	116,1%	110,8%	218,8%	203,6%

Definitioner

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.

Kassalikviditet: Omsättningstillgångar exklusive varulager i procent av kortfristiga skulder justerade med abonnemangsskuld.

Eget kapital under 2016 (kr)

	Aktiekapital	Fond för utvecklingsutgifter	Överkursfond	Balanserat resultat	Summa eget kapital
Summa eget kapital					
Belopp vid årets ingång	860 000	0	4 477 730	2 171 068	7 508 798
Årets vinst				3 560 041	3 560 041
Transaktioner med ägare					
Utdelning				-1 290 000	-1 290 000
Omföring mellan poster i Eget Kapital					
Aktiverat arbete		5 233 834	-4 477 730	-756 104	0
Avskrivning av aktiverat arbete		-349 499		349 499	0
Vid årets utgång	860 000	4 884 335	0	4 034 504	9 778 839

Förslag till disposition av företagets resultat (kr)

Till årsstämman förfogande finns följande fria fond och vinstmedel:

Balanserat resultat	474 463
Årets vinst	3 560 041
Tillgängliga medel	4 034 504

Styrelsen föreslår att överkursfond och årets vinstmedel disponeras enligt nedan:

Förslag: Utdelning 8 600 000 aktier à 0,20 kr	1 720 000
Balanseras i ny räkning	2 314 504
	4 034 504

Resultaträkning (kr)

	Not	2016	2015
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	1	28 531 533	24 084 575
Aktiverat arbete för egen räkning	7	5 233 834	4 824 542
Övriga rörelseintäkter	2	1 476 181	988 010
		35 241 548	29 897 127
Rörelsens kostnader m.m.			
Övriga externa kostnader	3	-9 925 916	-9 543 694
Personalkostnader	4	-14 696 533	-13 832 958
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	5, 7, 8, 9	-4 788 312	-3 651 333
		-29 410 761	-27 027 986
Rörelseresultat		5 830 787	2 869 141
Resultat från finansiella investeringar			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		25 679	18 540
Räntekostnader och liknande resultatposter		-1 430	-4 944
		24 249	13 596
Resultat efter finansiella poster		5 855 036	2 882 737
Bokslutsdispositioner	6	-1 283 600	-1 446 065
Skatt		-1 011 395	-323 368
ÅRETS RESULTAT		3 560 041	1 113 304

Balansräkning (kr)

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Egentillverkade bilder och register

Inköpta register och nyttjanderätter

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Fotografiskt material

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag

Summa anläggningstillgångar

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

Övriga fordringar

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar

SUMMA TILLGÅNGAR

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

Fond för utvecklingsutgifter

Fritt eget kapital

Överkursfond

Balanserad vinst/förlust

Årets resultat

Summa eget kapital

Obeskattade reserver

Periodiseringsfond

Ackumulerade överavskrivningar

Avsättningar

Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

Leverantörsskulder

Skatteskulder

Skuld till koncernföretag

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Summa kortfristiga skulder

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

Not

2016-12-31

2015-12-31

7

8

9

10

11

12

13

19 717 316

3 510 804

23 228 120

1 910 525

3 500 000

298 315

28 936 960

1 049 300

1 874 493

586 470

3 510 263

7 413 866

10 924 129

39 861 089

18 184 430

3 483 180

21 667 610

1 407 386

0

298 315

23 373 311

1 002 757

1 696 319

388 029

3 087 106

2 460 229

5 547 334

28 920 645

860 000

4 884 335

0

474 463

3 560 041

9 778 839

489 000

3 070 775

1 100 000

17 762 317

554 641

497 991

287 380

4 293 140

2 027 005

25 422 474

39 861 089

860 000

0

4 477 730

1 057 764

1 113 304

7 508 798

529 400

1 746 775

0

14 374 593

897 097

216 180

285 950

1 338 420

2 023 432

19 135 672

28 920 645

Tilläggsupplysningar (kr)

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 gällande Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprinciperna är oförändrade mot föregående år.

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella tillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar avser historiska utgifter för uppbyggnad av bolagets bildatabas. Denna redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång utgörs av samtliga direkt hänförliga utgifter vilket i huvudsak utgörs av personalkostnader.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Internt upparbetade immateriella tillgångar

- Bilddatabas, nyttjandeperiod 8–10 år.
- Förvärvade immateriella tillgångar
- Register, nyttjandeperiod 8 år.

Avskrivningstiden bedöms motsvara nyttjandeperioden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

- Inventarier, verktyg och installationer, nyttjandeperiod 5 år.
- Fotografiskt material, nyttjandeperiod 8 år.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet

med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen.

Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras.

Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärdeberäknats.

Intäkter

Abonnemang

Intäkterna avser i huvudsak fakturerade avgifter för abonnemang (nyttjande) av bolagets bilddatabas exklusive mervärdesskatt och rabatter. Intäkterna periodiseras över den tid som abonnemanget avser. Intäktsredovisningen påbörjas när kunden aktiverar sitt abonnemang. Fakturerat men av kunden ej utnyttjat eller aktiverat abonnemang redovisas som förskott från kunder.

Försäljning av CD-skivor

Intäkterna avser även försäljning av CD-skivor som redovisas som intäkt när leverans skett.

Tjänsteuppdrag – löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs.

Tjänsteuppdrag – fast pris

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt när arbetet är väsentligen fullgjort (färdigställandemetoden).

Koncernförhållanden

Bolaget är moderbolag i en koncern med dotterbolag som framgår av not 11. Någon koncernredovisning upprättas inte, med stöd av undantagsreglerna i Årsredovisningslagen för mindre koncerner ÅRL 7kap 3§.

Noter (kr)

Not 1 Nettoomsättning

Nettoomsättning uppdelad	2016	2015
Periodiserad försäljning abonnemang	27 982 959	23 574 632
Försäljning CD	186 010	129 981
Försäljning Handelsvaror	217 687	186 941
Försäljning Tjänster	97 480	185 881
Övrig försäljning och lämnade rabatter	47 396	7 139
	28 531 533	24 084 575

Not 2 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktslag	2016	2015
Erhållna bidrag personal	1 253 975	972 368
Erhållna statliga bidrag	162 310	0
Diverse övriga rörelseintäkter	59 896	15 642
	1 476 181	988 010

Not 3 Leasingavgifter avseende operationella leasingavtal

Framtida minimileasingavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal	2016	2015
Inom ett år	76 536	39 000
Mellan ett och fem år	153 120	0
Senare än fem år	0	0
	229 656	39 000
Tillgångar som innehas via operationella leasingavtal		
Räkenskapsårets kostnader för leasingbilar	155 726	111 997
	155 726	111 997

Not 4 Personal

Medeltal anställda	2016	2015
Medelantal anställda har varit	32	32
Varav kvinnor	14	14
Beräkningen har utförts enligt Bokföringsnämndens allmänna råd 2006:11		

Löner, ersättningar, sociala kostnader m.m.

Löner och andra ersättningar	10 262 590	9 891 400
Sociala kostnader	4 048 198	3 656 662
	14 310 788	13 548 062
varav pensionskostnader	640 934	575 849

Könsfördelning i styrelse och företagsledning

Antal styrelseledamöter	2016	2015
varav kvinnor	3	3
	0	0
Antal övriga befattningshavare inkl VD	5	5
varav kvinnor	2	2

Not 5 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2016	2015
Bilddatabas	3 700 948	3 155 317
Inköpta register	453 655	0
Inventarier, verktyg och installationer	633 709	496 016
	4 788 312	3 651 333

Not 6 Bokslutsdispositioner

	2016	2015
Avsättning/Återföring av till periodiseringsfond	40 400	-489 000
Överavskrivning/Upplösning immateriella tillgångar	-324 000	-905 373
Överavskrivning inventarier	-1 000 000	-51 692
	-1 283 600	-1 446 065

Not 7 Egentillverkade bilder och register

Ackumulerade anskaffningsvärden	2016-12-31	2015-12-31
Vid årets början	33 727 695	28 903 153
Aktiverat arbete för egen räkning	5 233 834	4 824 542
Vid årets slut	38 961 529	33 727 695

Ackumulerade avskrivningar

Vid årets början	-15 543 265	-12 387 948
Årets avskrivningar	-3 700 948	-3 155 317
Vid årets slut	-19 244 213	-15 543 265

Redovisat värde vid årets slut

19 717 316	18 184 430
------------	------------

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8–10 år.

Not 8 Inköpta register och nyttjanderätter

Akkumulerade anskaffningsvärden	2016-12-31	2015-12-31
Vid årets början	3 483 180	1 550 899
Inköp av register och dito nyttjanderätt	481 280	1 932 281
Försäljningar	0	0
Vid årets slut	3 964 460	3 483 180
Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	0	0
Försäljningar	0	0
Årets avskrivningar	-453 656	0
Vid årets slut	-453 656	0
Redovisat värde vid årets slut	3 510 804	3 483 180

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8 år.

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

Akkumulerade anskaffningsvärden	2016-12-31	2015-12-31
Vid årets början	3 125 951	3 381 609
Inköp	1 136 847	482 229
Försäljningar/utrangeringar	0	-737 887
Vid årets slut	4 262 798	3 125 951
Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-1 718 565	-1 960 436
Försäljningar/utrangeringar	0	737 887
Årets avskrivningar	-633 709	-496 016
Vid årets slut	-2 352 273	-1 718 565
Redovisat värde vid årets slut	1 910 525	1 407 386

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

Not 10 Fotografisk material

Akkumulerade anskaffningsvärden	2016-12-31	2015-12-31
Vid årets början	0	0
Inköp	3 500 000	0
Vid årets slut	3 500 000	0
Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
Vid årets slut	0	0
Redovisat värde vid årets slut	3 500 000	0

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8 år efter att de tagits i bruk.

Not 11 Andelar i koncernföretag

Akkumulerade anskaffningsvärden	2016-12-31	2015-12-31
Vid årets början	298 315	298 315
Vid årets slut	298 315	298 315
Akkumulerade nedskrivningar		
Vid årets början	0	0
Årets nedskrivningar	0	0
Vid årets slut	0	0
Redovisat värde vid årets slut	298 315	298 315

Not 12 Förskott från kunder

	2016-12-31	2015-12-31
Förskottsbetalda abonnemang	17 762 317	14 374 593

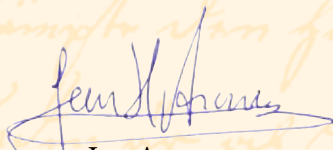
Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2016-12-31	2015-12-31
Personalkostnader	1 676 697	1 541 300
Övrigt	350 308	482 132
	2 027 005	2 023 432

Not 14 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

	2016-12-31	2015-12-31
Ställda säkerheter	Inga	Inga
Eventalförpliktelser	Inga	Inga

Lyrestad den 7 april 2017

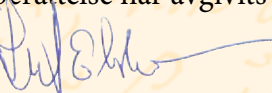

Jan Aronson
Styrelseordförande


Paul Johansson
Styrelseledamot


Håkan Skogsjö
Styrelseledamot


Mikael Karlsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har avgivits den 4 maj 2017


Leif Ekström
Auktoriserad revisor



Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i Arkiv Digital AD AB, org. nr 556688-7633

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Arkiv Digital AD AB för år 2016. Bolagets årsredovisning ingår på sidorna 8-19 i detta dokument.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Arkiv Digital AD ABs finansiella ställning per den 31 december 2016 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Arkiv Digital AD AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt ykesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1-7. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Mitt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och jag gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med min revision av årsredovisningen är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om jag, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är jag skyldig att rapportera detta. Jag har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma

granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om



årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Arkiv Digital AD AB för år 2016 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att bolagstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Jag är oberoende i förhållande till Arkiv Digital AD AB enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Mariestad den 4 maj 2017

Leif Ekström
Auktoriserad revisor

Producerad 2017 av SkogsjöMedia, Åland.
Foto: Jessica Florström, Mikael Karlsson och Håkan Skogsjö.
Tryck: Vadsbo Tryck AB, Mariestad, 2017.



ArkivDigital
Din nyckel till historisk kunskap



Arkiv Digital AD AB
Org.nr 556688-7633
Säte: Mariestads kommun

Centralgatan 1, 548 73 Lyrestad
tel. 010-101 13 33
epost: info@arkivdigital.se
www.arkivdigital.se