



ArkivDigital



Sök i arkivet



Vanliga frågor



Köp abonnemang



Nyheter



Beställnings-
fotografering



Bokhandel/CD



Inställningar

Grunden är lagd

Årsredovisning 2015

Arkiv Digital AD AB

Org.nr 556688-7633

WHEN BURIED	NAME	DATE OF DEATH	RESIDENCE	AGE			MEMBER		NOT MEM.		FOLIO
				Yrs.	Mos.	Days	Child.	Ad.	Child.	Ad.	
1913.											
Aug. 27	Edith Swanson	Aug 25	Kansas City, Mo.	24					1		Kansas City.
Oct 27	Oscar R. Anderson	Oct 25	Scandia, Kans	58							
Nov. 3	Ingar Olson	Nov 1	Kadlecuy, Kans.	73		4					
		1914.									
March 14	Virgil Wheeler Faltz	Mar 12	Courtland, Kans.	1	16	1					
" 1	Nels Mousen	Mar 27	Kadlecuy, Kans.	76	11	11					
April 15	Ethel May Florell	April 14	Jamestown, Kans	1	1	10			1		
" 17	A. J. Danielson	April 15	Leighton, Mo.	55	-	10					
July 9	Nels Fredrick Nelson	July 7	Topeka, Kans.	33	4	10					
Aug. 22	Alma E. Bengtsson	Aug 22	Kadlecuy, Kans	27	-	14					
Sept. 22	Annakema Johnson	Sept 20	Courtland, Kans	84	11	11					4
		1915									
Jan. 27	H. Johanna Petersen	Jan 26	Kadlecuy, Kans.	73	10	6			1		
Feb. 10	Emma Leager	Feb 9	Scandia, Ks.	56	5	25			1		
April 22	Mrs. A. B. Johnson	April 21	Kadlecuy, Kans	42	2	9			1		
" 21	Jonas Sanson	April 20	Belleville, Kans	83	5	7			1		
Dec. 12	L. J. Sandin	Dec. 9	Kadlecuy, Kans.	81	2	29			1		
		1916.									
Jan. 5	Gustaf Thulin	Jan 3	Kadlecuy, Kans.	71	2	26			1		
" 6	J. A. Leind	Jan 4	Courtland, Ks.	73	6	3			1		
" 13	Leuter S. George	Jan 11	Randall, Kans.	7	2	26					
March 5	Russell D. Fungquist	Mar 4	Kadlecuy Kans.			5					
Aug. 3	Olaf Olson	Aug 1	Topeka, Kans	63	-	27					
Nov. 6	Christina Larson	Nov 6	Kadlecuy, Kans.	57	5	17					
		1917									
Jan. 29	Lars Edberg	Jan 27	Kadlecuy, Kans	76	9	5					
" 31	L. E. Apelson	Jan 27	Jamestown, Ks.	76	11	12					
Feb. 6	Johanna Larson	Feb 3	Courtland, Ks.	72	7	11					
March 13	Kenneth Lundquist	Mar 12	Kadlecuy Kans.	39	10	20					
April 12	Wilhelmina Persen	April 10	Belleville								
May 27	L. H. Johnson	May 23	Kadlecuy								

Så gick 2015 – snabbguide

- Nettoomsättningen ökade med 16 procent jämfört med 2014 och uppgick till drygt 24 miljoner kronor.
- Antalet abonnenter hade vid årsskiftet ökat med närmare 5 procent jämfört med föregående år (från 24 677 till 25 884).
- Resultatet efter finansnetto förbättrades med 2,4

miljoner och blev nästan 2,9 miljoner kronor.

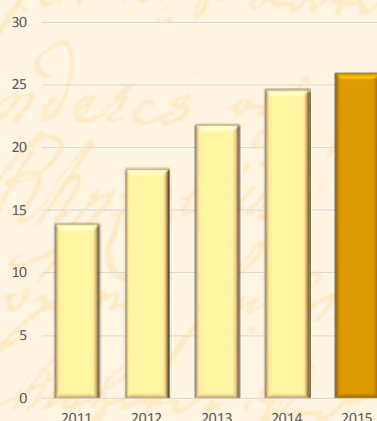
- Medelantalet anställda, räknat utifrån arbetade timmar, var under året 32 personer, en minskning med 3 personer jämfört med föregående år.
- Bilddatabasen omfattade vid 2015 års slut över 57 miljoner bilder, en ökning med drygt 7 miljoner jämfört med föregående år.

Nettoomsättning
(miljoner kr)



Nettoomsättningen 2015 uppgick till 24 084 575 kronor, en ökning med drygt 16 procent jämfört med föregående år.

Abonnemang
(antal tusen)



Den 31 december 2015 hade ArkivDigital 25 884 abonnenter, en ökning med 4,9 procent jämfört med föregående år.

Bilder i databasen
(antal miljoner)



Antalet bilder i ArkivDigitals databas passerade 57 miljoner under 2015 (en bild visar vanligtvis ett uppslag i en volym).

Innehåll

Så gick 2015 – snabbguide 1
ArkivDigital i korthet 3
VD har ordet:

Grunden lagd till nya ArkivDigital 4
Styrelse och ledning 6
Förvaltningsberättelse 8
Största ägare 8
Flerårsöversikt och finansiell utveckling 11

Förslag till disposition av företagets resultat 11
Resultaträkning 12
Balansräkning 13
Tilläggsupplysningar 14
Noter 15
Styrelsens underskrifter 19
Revisionsberättelse 20



ArkivDigitals Niklas Hertzman berättar om vår produkts alla förtjänster inför ett fullsatt auditorium vid Släktforskar dagarna i Nyköping i augusti 2015.



ArkivDigital i korthet

ArkivDigital producerar och tillhandahåller digitaliserat historiskt källmaterial via en internetbaserad abonnemangstjänst. Våra kunder är framförallt släktforskare och allmänt historieintresserade privatpersoner samt föreningar och bibliotek. Tjänsten ger tillgång till en bilddatabas på över 60 miljoner färgbilder (våren 2016) plus flera stora personregister. Den innehåller kyrkoböcker och annat historiskt intressant material från arkiv runt om i Sverige samt från Åland, och vi har också fotograferat en del i USA under året.

Det är nu drygt tio år sedan ArkivDigital startades med affärsidén att fotografera historiska handlingar med moderna digitalkameror och göra bilderna tillgängliga för intresserade kunder. Vi fortsätter på den inslagna vägen och producerar numera årligen 6–7 miljoner högupplösta bilder som tillförs databasen. Mängden och den höga kvaliteten på bilderna samt att de är tillgängliga dygnet runt med hög överföringshastighet har hittills varit den mest uppskattade fördelen med tjänsten. Det har helt enkelt varit lätt och bekvämt att forska var man vill, när man vill.

Intresset för släktforskning är glädjande stort och dessutom stigande men många avstår från att börja eftersom det anses vara för svårt och tidskrävande. Man kan vara beredd att sätta av några timmar i månaden kanske, men inte stora delar av dagar. Framförallt den yngre publiken som inte har provat på att släktforska tidigare förväntar sig att enkelt kunna söka information på samma sätt som man t.ex. googlar. Det är ett faktum som vi måste förhålla oss till och utvecklas med om vi vill fortsätta att växa. Vi måste göra det både enklare att börja och att göra det mer tidseffektivt. ArkivDigital har därför tagit fram en ny version av tjänsten, ArkivDigital 2.0, som visades i preview-version under släktforskar-dagarna i Nyköping och som släpps i skarp version våren 2016. I den inför vi nya funktioner som bl.a. ger möjligheten att söka i register för att hitta dokument. Vi planerar dessutom att ytterligare utveckla vår tjänst för att göra det enklare att forska utan att behöva »starta om» varje gång man har en stund att lägga på sin forskning. Vi tror att dessa nyheter kommer att vara en viktig del av vårt framtida erbjudande och möjliggöra en fortsatt lönsam tillväxt.

Dagens Industri utsåg ArkivDigital 2015 till ett Gassell-företag för tredje året i rad. Det är väldigt få företag förunnat att få detta pris tre år i rad. Vi ser det både som en kvittens på att vi är på rätt väg samt att marknaden fortsätter att växa.

VD har ordet: Grunden lagd till nya ArkivDigital

För ArkivDigitals del har 2015 präglats av känslan att befinna sig nära målgång.

En förhandsversion av den nya programvaran, ArkivDigital 2.0, släpptes till Släktforskar dagarna i Nyköping i augusti. I den ingick databasen Sveriges befolkning 1950 med persondata om alla svenskar som levde då. Mottagandet blev överlag positivt, och arbetet med färdigställa en fullt ut fungerande version fortsatte under hösten och vintern.

När detta skrivs, i början av april 2016, har inte bara den nya programvaran nått kunderna utan också flera viktiga databaser: förutom Sveriges befolkning 1950 också en motsvarande för 1960 samt den imponerande Befolkningen i Sverige.

Den sistnämnda, ett personregister till Sveriges alla husförhörlängder och församlingsböcker för åren omkring 1880 till 1920, omfattar mäktiga 47 miljoner poster. Det gör registret till det största i Sverige för släktforskare. Vi är förstås väldigt stolta över att kunna erbjuda våra kunder ett så kraftfullt hjälpmedel. Mottagandet har varit mycket gott, snabbt visade många ett stort intresse.

År 2015 blev ett bra år för ArkivDigital. Antalet abonnenter ökade, produktionen av nya bilder fortsatte i samma tempo som tidigare och det ekonomiska utfallet förbättrades avsevärt jämfört med föregående år (se vidare förvaltningsberättelsen).

Ett viktigt etappmål är nu avklarat, grunden är



VD Mikael Karlsson mitt i verkligheten. Släktforskar dagarna i Nyköping i augusti 2015.

lagd för nya ArkivDigital. Vi går vidare med siktet inställt på att skapa företaget som kan erbjuda det mesta som släktforskare och andra användare av historiskt källmaterial behöver.

Det betyder att digitaliseringen av gamla handlingar fortsätter som tidigare. Den största satsningen just nu är 1900-talets bouppteckningar för hela landet, i första hand fram till 1940 och senare också till 1960 (och kanske ännu längre). Ett annat viktigt källmaterial, som vi nyligen fått möjlighet att digitalisera, är kyrkböcker från 1930- och 1940-talet, dels Statistiska centralbyråns avskrifter och dels originalkyrkböckerna. Detta arbete påbörjades under 2015 och fortsätter under 2016.

När det gäller ArkivDigitals ansikte utåt, programvaran, är många nya funktioner på gång. Det gäller bättre hjälptexter, kraftfullare sökmöjligheter och smidigare betallösningar, för att ta några exempel.

Men det viktigaste är att utveckla programvaran så att den också fungerar som en mötesplats och möjliggör ett kunskapsmässigt och socialt utbyte mellan forskarna. De ska kunna bedriva forskningen som projekt, enskilt eller tillsammans med andra, och erfarenheter och information ska enkelt kunna delas inom projekten och mellan dem.

Det innebär ett nytt och betydelsefullt steg. ArkivDigital ger i dag sina kunder möjligheten att läsa historiska dokument. Men snart tillförs också en interaktivitet: Abonnenter ska på olika sätt kunna hjälpa varandra i forskningen, i stort som i smått. Det kan gälla allt från möjligheten att automatiskt rätta en felaktighet i ett register till att hantera hela sin släktforskning hos ArkivDigital och dela den med andra forskare.

ArkivDigitals grundläggande strategi beskrev jag i förra årets årsredovisningen. Den ligger fast:

Vi arbetar för att underlätta den historiska forskningen och släktforskningen genom att erbjuda fler register och dokument, bättre sökmöjligheter och mer pedagogisk handledning samt möjligheten till ett kunskapsmässigt och socialt utbyte. Lyckas vi med detta, blir våra kunder än mer nöjda och fortsätter sin forskning med hjälp av ArkivDigital.

För att klara av att uppnå detta måste vi bli ett ekonomiskt starkare företag. En viktig uppgift under de närmaste åren blir därför att på olika sätt öka intäkterna genom att skapa ytterligare produkter och locka fler kunder.

Lyrestad i april 2016

Mikael Karlsson
Verkställande direktör



Styrelse



Jan Aronson
styrelseordförande
Täby
född 1957
systemvetare
invald 2014,
ordförande 2014



Paul Johansson
styrelseledamot
Malmö
född 1964
civilekonom
invald 2013



Håkan Skogsjö
styrelseledamot
Mariehamn, Åland
född 1958
journalist, författare och
grafisk formgivare samt
släktforskare
invald 2013

Ledning



Jessica Florström
produktion
Stockholm
född 1988



Mikael Karlsson
verkställande
direktör
Mariestad
född 1971



Malin Nyberg
marknadsföring
Stockholm
född 1987



Görgen Olsson
ekonomi
Danderyd
född 1957



Jonas Theler
IT
Nacka
född 1977



ArkivDigital var huvudsponsor för Släktforskar dagarna i Nyköping 2015. Den för året nya montern fungerade utmärkt.



Kerstin Gustavsson, teamleader på kundtjänst i Lyrestad.



Ny produktionslinje för digitalisering av fotografier i Lyrestad.



IT-avdelningen i de nya lokalerna i Stockholm.



ArkivDigital samarbetar med Blekinge tekniska högskola.

Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Arkiv Digital AB (org.nr 556688-7633) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2015.

Allmänt om verksamheten

ArkivDigitals affärsidé är att fotografera historiska handlingar och göra dem tillgängliga via Internet. Kunderna utgörs av historiskt intresserade, framför allt släktforskare.

Företagets bilddatabas bestod vid utgången av 2015 av drygt 57 miljoner bilder. Under 2015 fotograferade ArkivDigital vid 12 olika arkivinstitutioner runt om i landet, och över 7 miljoner nya bilder tillfördes bilddatabasen, vilket motsvarar omkring 14 miljoner sidor historiska dokument.

ArkivDigitals främsta produkt är vår abonnemangstjänst på internet. Den gör det möjligt för kunderna att när som helst få tillgång till bilddatabasen och läsa de historiska handlingarna. Det sker genom ett lättanvänt och egenutvecklat program. Antalet abonnenter var vid utgången av 2015 närmare 26 000, en ökning med 4,9 procent jämfört med föregående år.

Företaget har sitt säte i Mariestads kommun med huvudkontoret i Lyrestad.

Omsättning och resultat

Nettoomsättningen uppgick till 24,1 (20,7) miljoner kronor vilket ger en ökning med 3,4 miljoner kronor och 16 procent jämfört med föregående år. Försäljning av abonnemang har ökat med 3,0 miljoner kronor. Ökningen avseende periodiserad försäljning är till största delen hänförlig till en fortsatt ökning av antalet abonnenter samt en mer gynnsam prisbild. Av nettoomsättningen avser 97,9 (99,2) procent försäljning av abonnemang, 0,5 (0,2) procent försäljning av CD, 0,8 (0,2) procent försäljning av handelsvaror, 0,8 (0,5) procent försäljning av tjänster samt 0,0 (-0,1) procent övrig försäljning och lämnade rabatter.

Övriga rörelseintäkter uppgick till 1,0 (1,2) miljoner kronor. Av dessa intäkter avser merparten erhållna bidrag för personal och en liten del diverse övriga rörelseintäkter.

Resultatet efter finansiella poster uppgick till 2,9 (0,4) miljoner kronor. Under 2015 har personalkostnaden för framställning av bilddatabasen aktiverats



i balansräkningen och avskrivits enligt en bedömd nyttjandeperiod. Årets aktiverade arbete för egen räkning uppgick till 4,8 (4,7) miljoner kronor.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Under året har 7,2 miljoner nya bilder producerats.
- En förhandsversion av nya programvaran ArkivDigital 2.0 presenterades till Släktforskardagarna i Nyköping
- Arbeten med att registrera olika handlingar, främst mantalslängderna 1950 och 1960 samt kyrkböcker för tiden 1880–1920, samt att bygga stöd i tjänsten för register har fortsatt.
- Svenskamerikanska kyrkböcker från 90 församlingar, flertalet i delstaten Kansas, fotograferades under året, inalles omkring 150 000 sidor.
- Företaget gjorde ingen aktieutdelning 2014.
- ArkivDigital blev för tredje året i rad utsett till ett



ArkivDigital firade 10 år i december 2015 och nästan alla anställda var på plats vid huvudkontoret i Lyrestad.

av årets Gasellföretag av tidningen Dagens Industri.

► ArkivDigital var huvudsponsor för Släktforskar-dagarna i Nyköping. Företaget kommer även att vara huvudsponsor för Släktforskar-dagarna 2016, som hålls i Umeå.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

En betaversion av den nya programvaran *Arkiv-Digital 2.0* släpptes till kunderna i april. Ungefär samtidigt lanserades en ny abonnemangsform, *Allt-i-ett*, som ger kunderna tillgång till allt material som ArkivDigital erbjuder, också de nya registren *Sveriges befolkning 1960* samt *Befolkning i Sverige 1880–1920*. Dessa ingår inte det enklare *Bas*-abonne-mang.

ArkivDigital har tecknat avtal om att vara huvud-sponsor för släktforskar-dagarna 2017 i Halmstad.

Verksamheten i Stockholm har flyttat till ett nytt kontor på Slakthusområdet vid Globen.

Framtiden

Produktionen av nya bilder och fler register kommer att fortsätta i samma höga takt som hittills samtidigt som programvaran utvecklas och tillförs nya funk-tioner. Målet är att både tillhandahålla källmaterial och göra det så enkelt som möjligt för forskaren att hitta i det. För det behövs fler register och innehålls-förteckningar och mer utvecklade sökmöjligheter i databasen. Vi vill också ge bättre vägledning till användarna, exempelvis genom fler hjälptexter och mer utbildningsmaterial.

ArkivDigitals abonnemangsformer håller på att utvecklas med syftet att öka antalet abonnenter och företagets intäkter. Ett första steg har varit att införa två olika abonnemang, ett billigare *Bas* och ett komplett *Allt-i-ett*.

ArkivDigital har nu nått så långt i utvecklingen av vår produkt att vi är mogna för utmaningen att erövra nya marknader. Hittills har vi sökt våra kunder bland släktforskare och andra historieintres-

serade via deras egna kanaler, exempelvis genom annonser i släktforskartidningar. Men nu känner vi oss redo för att marknadsföra ArkivDigital bredare och försöka locka personer som aldrig tidigare har släktforskat att bli abonnenter. För att lyckas med detta kommer ett större fokus på marknadsföring och utbildning att vara nödvändigt.

Risker och riskhantering

Risker definieras som osäkerhet som kan påverka ArkivDigitals förmåga att nå uppsatta mål. Att arbeta med riskhantering innebär att företaget ska stå väl förberett för vad som kan påverka verksamheten och kan förebygga problem. En väl fungerande riskhantering möjliggör att risker identifieras, värderas och hanteras inom företaget.

Beroendet av nära kundrelationer

Förändringar i attityder hos kunderna kan påverka efterfrågan på vissa produkter vilket kan medföra både hot och möjligheter för företaget.

Risken för tekniska problem som orsakar avbrott eller andra olägenheter kan ha en negativ påverkan på kundrelationen.

Hantering: ArkivDigital arbetar nära och är lyhört mot kunderna. Företaget strävar ständigt efter att förbättra produkter, service och driftsäkerhet.

Beroende av tillgång på material

Bildproduktionen i ArkivDigital är beroende av

tillgången till det material som kunder efterfrågar. Materialet finns förvarat på statliga arkiv till vilka ArkivDigital är beroende av tillträde och den svenska staten påverkar genom sina direktiv hur Sveriges arkivmaterial får användas.

Hantering: ArkivDigital arbetar aktivt för och är mån om att ha en öppen dialog med berörda myndigheter och beslutsfattare.

Beroendet av den svenska marknaden

ArkivDigital har den största delen av sina kunder i Sverige.

Hantering: ArkivDigital arbetar för att minska beroendet av den svenska marknaden. Detta görs genom satsningar i andra länder som till exempel USA, innehållande samarbeten och projekt.

Finansiella risker

Likviditetsrisken bedöms som låg då kassaflödet över tiden täcker behovet av investeringar och verksamhetens driftskostnader.

Kreditrisken är relaterad till hur företaget likvida medel är placerade. Merparten av likviditeten är placerad på räntekonto i statligt ägd bank med insättargaranti och risken bedöms därför vara låg.

Någon valutarisk föreligger inte då merparten av verksamheten bedrivs i Sverige och all försäljning sker i svenska kronor.

Hantering: ArkivDigitals styrelse och ledning ser kontinuerligt över företagets finansiella risker för att hålla dem så låga som möjligt.

Största ägare

De tio största aktieägarna (i röster och kapital) samt övriga ägare 2015:

Backlund, Jonas	18,69 %	Hertzman, Niklas	4,87 %
Accentor Digital Media AB	12,19 %	Hall, Johan	4,66 %
Karlsson, Mikael	11,06 %	Swedefuture AB	4,42 %
Sundet Holding AB	7,80 %	Leonyx AB	2,91 %
Olsson, Görgen	5,96 %	Övriga	19,39 %
Lindskog, Magnus	4,87 %		100,00 %

Flerårsöversikt och finansiell utveckling pro forma

Femårsöversikt	2015	2014	2013	2012	2011
Nettoomsättning	24 084 575	20 719 746	17 858 182	14 456 570	10 229 810
Resultat efter finansiella poster	2 882 737	435 174	-865 760	3 739 595	1 280 079
Resultat i % av nettoomsättningen	12,0%	2,1%	-4,8%	25,9%	12,5%
Balansomslutning	28 920 645	24 309 716	25 787 070	23 817 494	19 201 873
Soliditet (%)	32,1%	29,0%	30,9%	39,7%	34,5%
Kassalikviditet (%)	116,1%	110,8%	218,8%	203,6%	95,3%

Pro forma/Jämförelsestörande poster

	2014	2013	justering	pro forma 2013
Nettoomsättning	20 719 746	17 858 182	–	17 858 182
Resultat efter finansiella poster	435 174	-865 760	4 647 004	3 781 244
Resultat i % av nettoomsättningen	2,1%	4,8%	–	21,2%

Specifikation av justering

Aktiverad bildkostnad	4 902 120
Avskrivning av bilddatabas	-255 116
Summa	4 647 004

Ovanstående resultaträkningar pro forma visar hur resultatet påverkas av den förändrade redovisningsprincipen, som innebär en återgång till den metod som tillämpades till och med 2012

Definitioner

Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.

Kassalikviditet: Omsättningstillgångar exklusive varulager i procent av kortfristiga skulder justerade med abonnemangsskuld.

Förslag till disposition av företagets resultat

Till årsstämman förfogande finns följande fria fond och vinstmedel (kronor):

Överkursfond	4 477 730
Balanserat resultat	1 057 764
Årets vinst	1 113 304
Tillgängliga medel	6 648 798

Styrelsen föreslår att överkursfond och årets vinstmedel disponeras enligt nedan:

Överkursfond	4 477 730
Utdelning 8 600 000 x 0,15 kr	1 290 000
Balanseras i ny räkning	881 068
	6 648 798

Resultaträkning

	Not	2015	2014
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	1, 4	24 084 575	20 719 746
Aktiverat arbete för egen räkning	8	4 824 542	4 695 278
Övriga rörelseintäkter	2	988 010	1 182 970
		29 897 127	26 597 994
Rörelsens kostnader m.m.			
Övriga externa kostnader	3, 4	-9 543 694	-8 137 311
Personalkostnader	5	-13 832 958	-15 108 199
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	6, 8, 9, 10	-3 651 333	-3 166 705
		-27 027 986	-26 412 214
Rörelseresultat		2 869 141	185 780
Resultat från finansiella investeringar			
Utdelning av andelar i koncernföretag		0	170 000
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		18 540	79 826
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4 944	-432
		13 596	249 394
Resultat efter finansiella poster		2 882 737	435 174
Bokslutsdispositioner	7	-1 446 065	-292 404
Skatt		-323 368	0
ÅRETS RESULTAT		1 113 304	142 770

Balansräkning

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Immateriella anläggningstillgångar

Egentillverkade bilder och register

Inköpta register och nyttjanderätter

Materiella anläggningstillgångar

Inventarier, verktyg och installationer

Finansiella anläggningstillgångar

Andelar i koncernföretag

Summa anläggningstillgångar

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

Övriga fordringar

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Kortfristiga placeringar

Kassa och bank

Summa omsättningstillgångar

SUMMA TILLGÅNGAR

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Aktiekapital

Fritt eget kapital

Överkursfond

Balanserat resultat

Årets resultat

Summa eget kapital

Obeskattade reserver

Periodiseringsfond

Ackumulerade överavskrivningar

Kortfristiga skulder

Förskott från kunder

Leverantörsskulder

Skatteskulder

Skuld till koncernföretag

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser

Not

2015-12-31

2014-12-31

8

9

10

11

12

13

14

18 184 430

3 483 180

21 667 610

1 407 386

298 315

23 373 311

1 002 757

1 696 319

388 029

3 087 106

0

2 460 229

5 547 334

28 920 645

860 000

4 477 730

1 057 764

1 113 304

6 648 798

7 508 798

529 400

1 746 775

2 276 175

14 374 593

897 097

216 180

285 950

1 338 420

2 023 432

19 135 672

28 920 645

Inga

16 515 205

1 550 899

18 066 103

1 421 173

298 315

19 785 592

1 042 887

340 825

392 042

1 775 755

0

2 748 370

4 524 125

24 309 716

860 000

4 477 730

914 994

142 770

5 535 494

6 395 494

40 400

789 710

830 110

13 002 900

633 207

353 337

0

1 405 826

1 688 842

17 084 112

24 309 716

Inga

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella tillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar avser historiska utgifter för uppbyggnad av bolagets bilddatabas.

Denna redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång utgörs av samtliga direkt hänförliga utgifter vilket i huvudsak utgörs av personalkostnader.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Internt upparbetade immateriella tillgångar

► Bilddatabas, nyttjandeperiod 10 år.

Förvärvade immateriella tillgångar

► Register, nyttjandeperiod 10 år.

Avskrivningstiden bedöms motsvara nyttjandeperioden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

► Inventarier, verktyg och installationer, nyttjandeperiod 5 år.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärde beräknats.

Intäkter

Abonnemang

Intäkterna avser i huvudsak fakturerade avgifter för abonnemang (nyttjande) av bolagets bilddatabas exklusive mervärdesskatt och rabatter. Intäkterna periodiseras över den tid som abonnemanget avser. Intäktsredovisningen påbörjas när kunden aktiverar sitt abonnemang. Fakturerat men av kunden ej utnyttjat eller aktiverat abonnemang redovisas som förskott från kunder.

Försäljning av CD-skivor

Intäkterna avser även försäljning av CD-skivor som redovisas som intäkt när leverans skett.

Tjänsteuppdrag – löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs.

Tjänsteuppdrag – fast pris

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt när arbetet är väsentligen fullgjort (färdigställandemetoden).

Koncernförhållanden

Bolaget är moderbolag i en koncern med dotterbolag som framgår av not 11. Någon koncernredovisning upprättas inte med stöd av undantagsreglerna i Årsredovisningslagen för mindre koncerner årl 7kap 3§.

Noter

Not 1 Nettoomsättning

Nettoomsättning uppdelad	2015	2014
Periodiserad försäljning abonnemang	23 574 632	20 558 800
Försäljning CD	129 981	38 421
Försäljning Handelsvaror	186 941	40 620
Försäljning Tjänster	185 881	110 492
Övrig försäljning och lämnade rabatter	7 139	-28 587
	24 084 575	20 719 746

Not 2 Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktslag	2015	2014
Erhållna bidrag personal	972 368	1 182 220
Diverse övriga rörelseintäkter	15 642	750
	988 010	1 182 970

Not 3 Leasingavgifter avseende operationella leasingavtal

Framtida minimileasingavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal	2015-12-31	2014-12-31
Inom ett år	39 000	115 800
Mellan ett och 5 år	0	39 000
Senare än fem år	0	0
	39 000	154 800

Tillgångar som innehas via operationella leasingavtal		
Räkenskapsårets leasingkostnader för arbetsmaskiner	0	98 300
Räkenskapsårets kostnader för leasingbilar	111 997	113 315
	111 997	211 615

Not 4 Inköp och försäljning inom koncernen

	2015	2014
Andel av försäljning som avser koncernföretag	0,0%	0,0%
Andel av inköpen som avser koncernföretag	0,0%	0,0%

Not 5 Personal

Antal anställda	2015	2014
Medelantal anställda	32	35
Varav kvinnor	14	16
Beräkningen har utförts enligt Bokföringsnämndens allmänna råd 2006:11		

Löner, ersättningar, sociala kostnader m.m.

Löner och andra ersättningar	9 891 400	11 085 971
Sociala kostnader	3 656 662	3 820 706
	13 548 062	14 906 677
varav pensionskostnader	575 849	728 527

Könsfördelning i styrelse och företagsledning

Antal styrelseledamöter	2015	2014
varav kvinnor	3	3
Antal övriga befattningshavare inkl VD	0	0
varav kvinnor	5	3
	2	0

Not 6 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2015	2014
Egentillverkade bilder och register	3 155 317	2 672 310
Inköpta register och nyttjanderätter	0	0
Inventarier, vertyg och installationer	496 016	494 395
	3 651 333	3 166 705

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2015-12-31	2014-12-31
Avsättning/Återföring av till periodiseringsfond	-489 000	189 600
Överavskrivning/Upplösning immateriella tillgångar	-905 373	-465 270
Överavskrivning inventarier	-51 692	-16 734
	-1 446 065	-292 404

Not 8 Egentillverkade bilder och register

Ackumulerade anskaffningsvärden	2015-12-31	2014-12-31
Vid årets början	28 903 153	24 207 874
Aktiverat arbete för egen räkning	4 824 542	4 695 278
Vid årets slut	33 727 695	28 903 153

Ackumulerade avskrivningar

Vid årets början	-12 387 948	-9 715 638
Årets avskrivningar	-3 155 317	-2 672 310
Vid årets slut	-15 543 265	-12 387 948

Redovisat värde vid årets slut

18 184 430	16 515 205
------------	------------

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 10 år.

Not 9 Inköpta register och nyttjanderätter

Akkumulerade anskaffningsvärden	2015-12-31	2014-12-31
Vid årets början	1 550 899	0
Inköp av register och dito nyttjanderätt	1 932 281	1 550 899
Försäljningar	0	0
Vid årets slut	3 483 180	1 550 899
Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	0	0
Försäljningar	0	0
Årets avskrivningar	0	0
Vid årets slut	0	0
Redovisat värde vid årets slut	3 483 180	1 550 899

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 8 år när registren tas i bruk.

Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

Akkumulerade anskaffningsvärden	2015-12-31	2014-12-31
Vid årets början	3 381 609	3 097 898
Inköp	482 229	283 711
Försäljningar/utrangeringar	-737 887	0
Vid årets slut	3 125 951	3 381 609
Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-1 960 436	-1 466 041
Försäljningar/utrangeringar	737 887	0
Årets avskrivningar	-496 016	-494 395
Vid årets slut	-1 718 565	-1 960 436
Redovisat värde vid årets slut	1 407 386	1 421 173

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

Not 11 Andelar i koncernföretag

Akkumulerade anskaffningsvärden	2015-12-31	2014-12-31
Vid årets början	298 315	298 315
Vid årets slut	298 315	298 315
Akkumulerade nedskrivningar		
Vid årets början	0	0
Årets uppskrivningar	0	0
Vid årets slut	0	0
Redovisat värde vid årets slut	298 315	298 315

Företag

Arkiv Digital D&U AB, Stockholm, 556587-4939

Antal: 1000. Kapitalandel 100%.

Resultat: 496. Eget kapital: 302 374.

298 315

298 315

Not 12 Eget kapital

	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat
Belopp vid årets ingång	860 000	4 477 730	1 057 764
Utdelning			0
Årets vinst			1 113 304
Belopp vid årets utgång	860 000	4 477 730	2 171 068
Antal aktier	8 600 000		

Not 13 Förskott från kunder

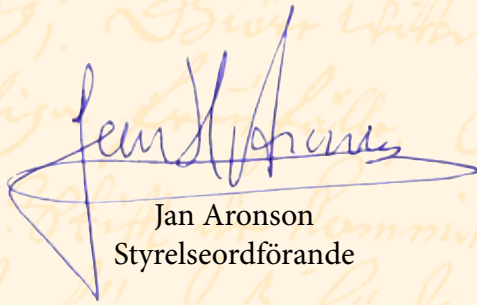
	2015-12-31	2014-12-31
Förskottsbetalda abonnemang	14 374 593	13 002 900

Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2015-12-31	2014-12-31
Personalkostnader	1 541 300	1 380 398
Övrigt	482 132	308 444
	2 023 432	1 688 842

Styrelsens underskrifter

Lyrestad den 1 maj 2016



Jan Aronson
Styrelseordförande



Paul Johansson
Styrelseledamot



Håkan Skogsjö
Styrelseledamot



Mikael Karlsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har avgivits den 4 maj 2016



Leif Ekström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Arkiv Digital AD AB, org. nr 556688-7633

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Arkiv Digital AD AB för år 2015. Bolagets årsredovisning ingår i den tryckta versionen av detta dokument på sidorna 8–19.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Arkiv Digital AD ABs finansiella ställning per den 31 december 2015 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Arkiv Digital AD AB för år 2015.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat styrelsens motiverade yttrande samt ett urval av underlagen för detta för att kunna bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Jag har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Jag tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Mariestad den 4 maj 2016

Leif Ekström
Auktoriserad revisor

Producerad 2016 av SkogsjöMedia, Åland.

Foto: Mikael Karlsson och Håkan Skogsjö.

Tryck: Vadsbo Tryck AB, Mariestad, 2016.



ArkivDigital
Din nyckel till historisk kunskap

Arkiv Digital AD AB
Org.nr 556688-7633
Säte: Mariestads kommun

Centralgatan 1, 548 73 Lyrestad
tel. 010-101 13 33
epost: info@arkivdigital.se
www.arkivdigital.se



Tåget från Stockholm anländer Karlbergs station omkring 1920. Rörstrandsgatan skymtar till vänster. Karlbergstunneln under spåren finns fortfarande kvar. Foto: Gustaf Hellström.