



Mot nya tider

ArkivDigital

Årsredovisning 2014

Arkiv Digital AD AB

Org.nr 556688-7633

HEMLIG

Stockholms Polis
Kriminalavdelningen.

6:e roteln.
Hd. 4362/1941.
Hd. 4375/1941.

R A P P O R T

Fredagen den 14 november 1941.

Ang.

H a g g e, Rolf Konrad,
metallslipare, tysk med-
borgare.

J o n a s s o n, Stig
Erik Emanuel, murare.

H ä k t a d e.

Doss: (6:e roteln)
Hagge: 1529/1941.
Jonasson: 1544/1941.

Bil. 1.

A.H.D. 28/1941.
Äkl.-rotel n:r 5.

Under utredning angående en sabotageorganisations verksamhet här i riket har utrönts, att en utländsk medborgare, som gått under täcknamnet Arne och som sedan maj månad 1940 illegalt uppehållit sig här i landet, skäligen kunde misstänkas vara medlem i nämnda organisation. Med anledning härav blev nämnde utlänning efterspanad med resultat, att tyske medborgaren, metallsliparen Rolf Konrad Hagge söndagen den 28 september 1941 klockan 15,50 anhölls på Hornsplan i Stockholm, enär det med skäl misstänktes, att denne var identisk med förenämnde utlänning.

På begäran av landsfogden i Norrbottens län överfördes Hagge dån 1 oktober 1941 till statspolisen i Luleå för utredning angående hans vistelse och verksamhet här i riket. Resultatet av denna utredning frångår av en den 24 oktober 1941 upprättad särskild polisrapport, vilken här bifogas såsom bilaga.

Under spaningarna efter den utlänning, som inom sabotageorganisationen



Siu 1.

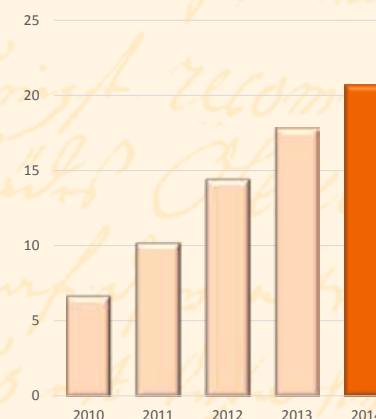
Så gick 2014 – snabbguide

- ▶ Nettoomsättningen ökade med 16 procent jämfört med 2013 och uppgick till närmare 21 miljoner kronor.
- ▶ Antalet abonnenter hade vid årsskiftet ökat med närmare 13 procent jämfört med föregående år (från 21 921 till 24 677).
- ▶ Resultatet efter finansnetto förbättrades med 1,3

miljoner kronor och blev drygt 400 000 kronor.

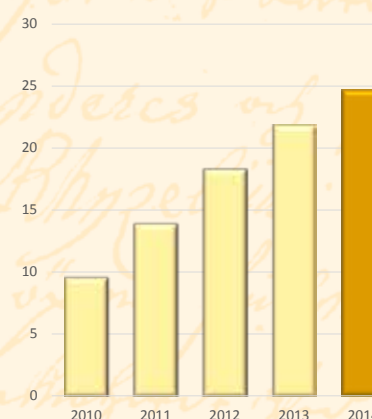
- ▶ Medelantalet anställda, räknat utifrån arbetade timmar, var under året 37 personer, en ökning med 6 personer jämfört med föregående år.
- ▶ Bilddatabasen omfattade vid 2014 års slut drygt 50 miljoner bilder, en ökning med 4,8 miljoner jämfört med föregående år.

Nettoomsättning
(miljoner kr)



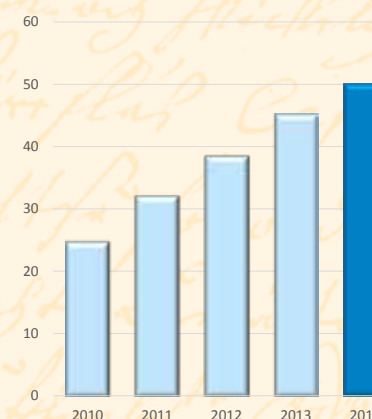
Nettoomsättningen 2014 uppgick till 20 719 746 kronor, en ökning med 16 procent jämfört med föregående år.

Abonnemang
(antal tusen)



Den 31 december 2014 hade ArkivDigital 24 677 abonnenter, en ökning med 12,6 procent jämfört med föregående år.

Bilder i databasen
(antal miljoner)



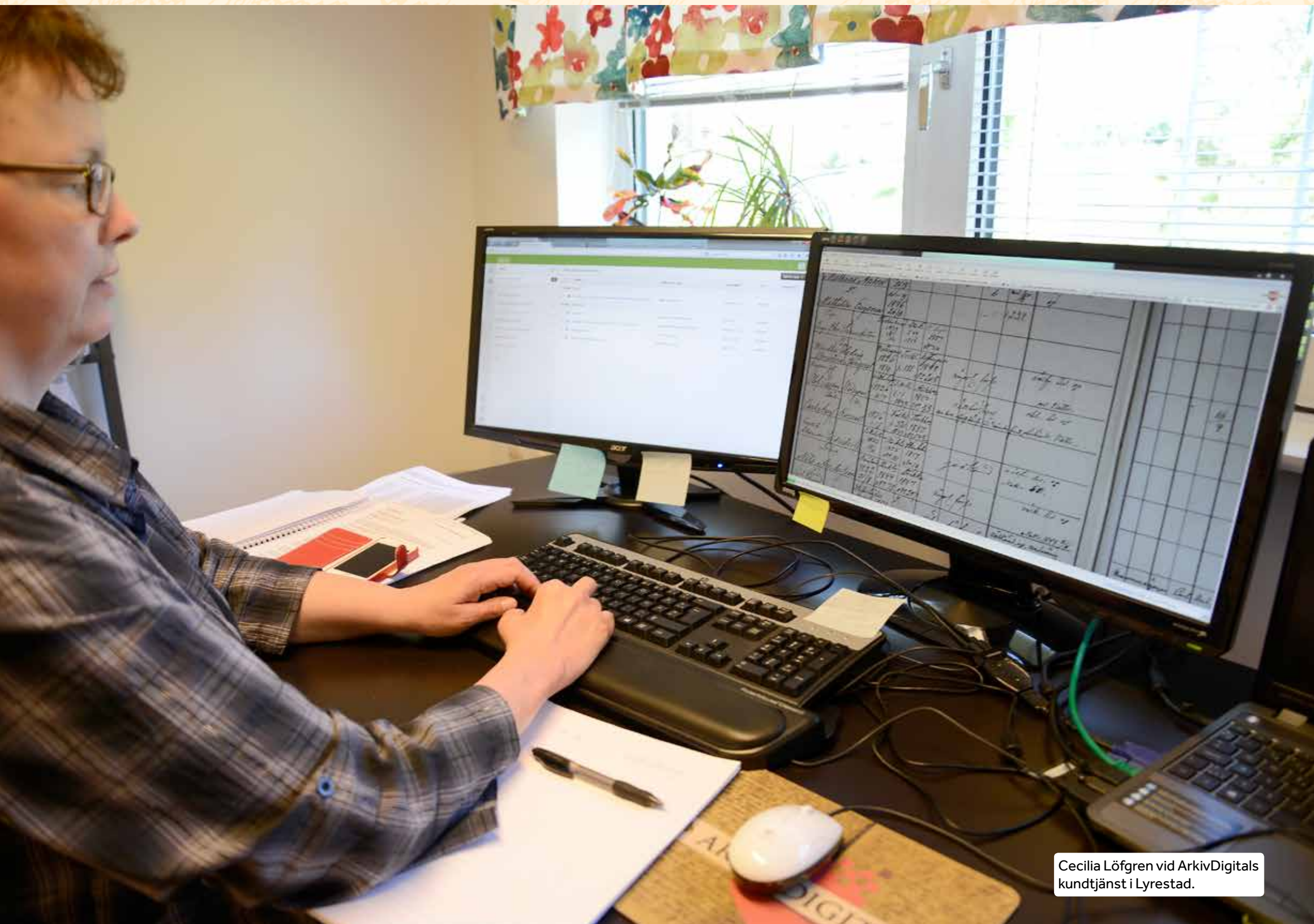
Antalet bilder i ArkivDigitals databas passerade 50 miljoner under 2014 (en bild visar vanligtvis ett uppslag i en volym).

Innehåll

Så gick 2014 – snabbguide	1
ArkivDigital i korthet	3
VD har ordet: Nya ArkivDigital börjar ta form	4
Styrelse och ledning	6
Förvaltningsberättelse	8
Största ägare	10
Flerårsöversikt och finansiell utveckling	11

Förslag till disposition av företagets resultat	11
Resultaträkning	12
Balansräkning	13
Tilläggsupplysningar	14
Noter	15
Styrelsens underskrifter	19
Revisionsberättelse	20

Under 2014 fotograferades andra världskrigets spionmål i Stockholm och blev tillgängliga i ArkivDigital.



Cecilia Löfgren vid ArkivDigital's kundtjänst i Lyrestad.

ArkivDigital i korthet

ArkivDigital producerar och tillhandahåller digitaliserat historiskt källmaterial via en internetbaserad abonnemangstjänst. Våra kunder är framförallt släktforskare och allmänt historieintresserade privatpersoner samt föreningar och bibliotek.

Tjänsten ger i dagsläget tillgång till vår bild-databas med över 53 miljoner digitala färgbilder (våren 2015). Den innehåller kyrkoböcker och annat historiskt intressant material från arkiv runt om i Sverige. Vi tillför dessutom för närvarande över en halv miljon nya bilder per månad.

I år är det tio år sedan företaget startades med just idén att fotografera historiska handlingar med moderna digitalkameror och göra bilderna tillgängliga för intresserade. Utvecklingen har gått från leverans av bilderna enbart via CD-skivor till att numera nästan uteslutande ske som en tjänst via internet.

Vår ambition är att fortsätta att utveckla vårt erbjudande genom att producera nya högupplösta bilder och därigenom skapa mer innehåll i databasen samtidigt som tjänsten ArkivDigital utvecklas.

Att slippa åka land och rike runt för att komma åt arkivmaterial har hittills varit den stora fördelen med vår tjänst. Det har varit lätt och bekvämt att forska var man vill, när man vill. Vi ska fortsätta att driva utvecklingen vidare genom att göra det enklare att forska i det enorma materialet. Vi har därför påbörjat utvecklingen av en helt ny och enklare tjänst som kommer att annonseras senare i år. Den kommer bland annat att möjliggöra sökning i register för att hitta dokument. Vi tror att det kommer att vara en viktig del av vårt framtida erbjudande.

Intresset för släktforskning ökar bland annat genom att tv sänder program där man letar efter sina rötter. Dessa vänder sig delvis till en ny och ofta yngre publik som inte har provat på att släktforska tidigare. Att leta länge i stora datamängder är dock inte något den yngre generationen är van vid. Kan man inte hitta något relativt enkelt via till exempel Google så ger man upp och det måste vi förhålla oss till och utvecklas med. Man skall aldrig vara för ung för att börja släktforska!

ArkivDigital blev 2014 utsett till Gasell-företag av Dagens Industri åter igen. Det är väldigt få företag förunnat att få detta pris två år i rad vilket så klart gör oss extra stolta och får oss att jobba ännu hårdare för att vara med att driva utvecklingen framåt!

VD har ordet: Nya ArkivDigital börjar ta form

För ArkivDigitals del har 2014 präglats av arbetet med de satsningar som påbörjades under 2013. Det innebär att företagets produkt, internetdistribuerade historiska dokument, kommer kunderna tillhanda på ett mer driftsäkert och snart också mer användarvänligt sätt.

När detta skrivs, i maj 2015, närmar vi oss slutet på denna snart två år långa resa. Till släktforskardagarna i augusti lanseras den nya programvaran.

Programvaran är byggd med modern teknik. Användargränssnittet skapas på samma sätt som en webbsida och visas i en specialbyggd webbläsare. Fördelen är att många programmerare kan denna teknik. Allt som man kan göra i en vanlig webbläsa-

re kommer vi kunna göra. Det går snabbare att utveckla med denna teknik än den vi använt tidigare.

Vi bygger också in funktionalitet för automatisk uppgradering av programvaran, vilket gör att det kommer att bli mycket enklare för våra kunder att installera nya versioner av programmet. När en ny version finns tillgänglig, kommer det upp en ruta i programvaran där användaren uppmanas klicka för att starta om klienten med en ny version.

En viktig del i den nya programvaran är att den kan hantera olika typer av register till de historiska dokumenten.

Det första registret som vi kommer att tillhandahålla är personregister över Sveriges befolkning

1950, som bygger på detta års mantalslängd. Grundregistreringen är färdig. Kontroll och rättningsarbetet pågår för fullt för att kunna publiceras inom en snar framtid. Detta kommer att bli ett betydelsefullt material för våra användare, inte minst för nya användare som ska påbörja sin forskning, men också för alla som ägnar sig åt forskning på 1900-talet. Eftersom vi lägger ut Sveriges befolkning 1950 i vår databas blir det möjligt att enkelt göra rättelser och kompletteringar.

Ett annat register som håller på att färdigställas omfattar hela Sveriges befolkning omkring åren 1880–1920 och bygger på husförhörlängder och församlingsböcker. Detta görs i samarbete med det

israeliska släktforskarföretaget MyHeritage. Registret omfattar omkring 50 miljoner poster, och vi räknar med att kunna publicera det inom det närmaste året.

ArkivDigitals nya programvara ser ur användarens perspektiv i nuläget mest ut att handla om ett nytt gränssnitt och möjligheten att använda register.

Men skenet bedrar.

Programvaran är ombyggd i grunden för att kunna utgöra den bas som krävs för att gå vidare i utvecklingen. En mängd nya funktioner är under planering. Det gäller bättre hjälptexter, kraftfullare sökmöjligheter och smidigare betallösningar, för att ta några exempel.

Men det kanske allra viktigaste är att utveckla programvaran, som i dag mest fungerar som ett bildvisningsprogram, till en mötesplats som också kan tillgodose forskarnas behov av ett kunskapsmässigt och socialt utbyte med varandra. Forskningen ska kunna bedrivas i projekt, enskilt eller tillsammans med andra, och erfarenheter ska enkelt kunna delas inom projekten och även förmedlas dem emellan.

ArkivDigitals grundläggande strategi är enkel:

Kan vi underlätta den historiska forskningen genom att erbjuda fler register och dokument, bättre sökmöjligheter och mer pedagogisk handledning samt möjligheten till ett kunskapsmässigt utbyte, kommer våra kunder bli än mer nöjda och fortsätter sin forskning med hjälp av ArkivDigital.

För att klara av att uppnå allt detta måste vi bli ett ekonomiskt starkare företag. En viktig uppgift under de närmaste åren blir därför att på olika sätt öka intäkterna genom att skapa ytterligare produkter och få fler kunder.

Lyrestad i maj 2015

Mikael Karlsson
Verkställande direktör

VD Mikael Karlsson mitt i verkligheten.
Släktforskardagarna i Karlstad i augusti 2014.

Styrelse och ledning



Jan Aronson
styrelseordförande
Täby
född 1957
systemvetare
invald 2014,
ordförande 2014



Paul Johansson
styrelseledamot
Malmö
född 1964
civilekonom
invald 2013



Håkan Skogsjö
styrelseledamot
Mariehamn, Åland
född 1958
journalist, författare och
grafisk formgivare samt
släktforskare
invald 2013



Mikael Karlsson
verkställande direktör
Mariestad
född 1971



Görgen Olsson
ekonomiansvarig
Danderyd
född 1957



Jonas Theler
IT-chef
Nacka
född 1977

Produktionschefen Jessica
Florström inviger en nyinstallerad
skanner på Riksarkivet.



Förvaltningsberättelse

Styrelsen och verkställande direktören för Arkiv Digital AD AB (org.nr 556688-7633) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2014.

Allmänt om verksamheten

ArkivDigitals affärsidé är att fotografera historiska handlingar och göra dem tillgängliga via Internet. Kunderna utgörs av historiskt intresserade, framför allt släktforskare.

Företagets bilddatabas bestod vid utgången av 2014 av drygt 50 miljoner bilder. Bilderna fotograferas på de olika arkiven runt om i landet och bild-databasen fylls automatiskt på med de nya bilderna. Under 2014 pågick fotografering vid 12 arkiv och närmare 5 miljoner bilder tillfördes databasen.

Företagets främsta produkt är ArkivDigitals abonnemangstjänst på internet. Den gör det möjligt för kunderna att se bilder direkt från bilddatabasen. Det är ett enkelt och egenutvecklat program, tillgängligt dygnet runt, alla dagar i veckan. Antalet abonnenter uppgick vid utgången av 2014 till närmare 25.000, en ökning med 12,6 procent jämfört med föregående år.

Företaget har sitt säte i Mariestads kommun med huvudkontoret i Lyrestad.

Omsättning och resultat

Nettoomsättningen uppgick till 20,7 (17,9) miljoner kronor vilket ger en ökning med 2,8 miljoner kronor och 16 procent jämfört med föregående år. Försäljning av abonnemang har ökat med 3,1 miljoner kronor. Ökningen avseende periodiserad försäljning är till största delen hänförlig till en fortsatt ökning av antalet abonnenter. Av nettoomsättningen avser 99,2 (97,8) procent försäljning av abonnemang, 0,2 (2,0) procent försäljning av CD, 0,5 (0,3) procent försäljning av tjänster samt 0,1 (–0,1) procent övrig försäljning och lämnade rabatter.

Övriga rörelseintäkter uppgick till 1,2 (1,2) miljoner kronor. Av dessa intäkter avser merparten erhållna bidrag för personal och en liten del diverse övriga rörelseintäkter.

Resultatet efter finansiella poster uppgick till 0,4 (–0,9) miljoner kronor. Under 2014 har personalkostnaden för framställning av bilddatabasen aktiverats i balansräkningen och avskrivits enligt en bedömd nyttjandeperiod. Det är en återgång till

tidigare redovisningsmetod, som tillämpades till och med 2012. 2013 uppgick personal-kostnaden för bilddatabasen till 4,9 miljoner kronor.

Satsningarna på företagets IT-system, för att erbjuda en mer driftsäker och snabbare tjänst och en automatiserad produktionskedja, har belastat resultatet under räkenskaps-året. Samtidigt har ny personal rekryterats till IT-avdelningen. De förstärkningar av organisationen som gjordes 2013 har kostnadsmässigt slagit igenom fullt ut under 2014.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

- Under året har 5,9 miljoner nya bilder producerats varav 4,8 miljoner redan har tillförts databasen.
- Satsningar på företagets IT-system har genomförts, för att erbjuda en driftsäkrare och snabbare tjänst och en automatiserad produktionskedja.
- Arbeten med att registrera olika handlingar samt att bygga stöd i tjänsten för register har påbörjats. Ett exempel är personregistreringen av 1950 års mantalslängd, som har slutförts under året. Registreringen av 1960 års mantalslängd har påbörjats.
- Flera viktiga nyrekryteringar har gjorts, bland annat har en marknadsförare anställts och IT-sidan utökats med två personer. Styrelsen har förstärkts med Jan Aronson som har en bakgrund i ledande ställning inom svenska och internationella IT- och telekomföretag. Karin Almlöf har avgått ur styrelsen.
- Styrelsen har under året uppdaterat affärsplanen. Syftet med affärsplanen är att styra ArkivDigital mot en bättre lönsamhet över tiden och att tydliggöra en enhetlig intern kommunikation.
- En större ägarförändring skedde under hösten 2014 när Jonas Backlund förvärvade 18,7 procent av bolagets aktier.
- Årsstämman beslutade om en aktieutdelning med 0,15 kronor per aktie.



ArkivDigital var huvudsponsor för Släktforskardagarna i Karlstad 2014. Magnus Lindskog, en av företagets större ägare, visar mässbesökare hur ArkivDigital kan vara till hjälp i deras forskning.

- ArkivDigital blev för andra året i rad utsett till ett av årets Gasellföretag av tidningen Dagens Industri.
- ArkivDigital var huvudsponsor för Släktforskardagarna i Karlstad. Företaget kommer även att vara huvudsponsor för Släktforskardagarna 2015, som hålls i Nyköping.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Utvecklingen av en ny version av ArkivDigitals programvara har fortsatt och lanseringen är planerad till sensommaren 2015. En viktig nyhet är att den ska kunna hantera olika typer av register till arkivhandlingarna. Arbeten med att skapa register pågår och de första kommer att finnas på plats när programvaran blir klar. Det första större blir ett register över hela Sveriges befolkning 1950, som bygger på detta års mantalslängd. Arbetet med ett likadant register för 1960 pågår.

I början av 2015 lanserades den nya tjänsten *Beställningsfotografering* som har mottagits väl. Den

ger kunder möjlighet att beställa fotografering av önskade handlingar mot en avgift.

Framtiden

Produktionen av nya bilder och mer innehåll i databasen fortsätter i samma höga takt samtidigt som programvaran utvecklas vidare med nya funktioner. Det övergripande målet är att inte bara tillhandahålla källmaterialet utan också att göra det lätt att hitta i. För att nå dit behövs exempelvis mer utvecklade sökmöjligheter.

Kommunikationen med kunderna kommer att ytterligare utvecklas liksom marknadsföringen samtidigt som vi på olika sätt strävar efter att bättre kunna vägleda användarna i källmaterialet, exempelvis genom att skapa mer utvecklade hjälptexter och bättre utbildningsmaterial.

Ett arbete för att utveckla ArkivDigitals abonnemangsformer har påbörjats med syftet att öka antalet abonnenter och företagets intäkter.

Risker och riskhantering

Risker definieras som osäkerhet som kan påverka ArkivDigitals förmåga att nå uppsatta mål. Att arbeta med riskhantering innebär att företaget ska stå väl förberett för vad som kan påverka verksamheten och kan förebygga problem. En väl fungerande riskhantering möjliggör att risker identifieras, värderas och hanteras inom företaget.

Beroendet av nära kundrelationer
Förändringar i attityder hos kunderna kan påverka efterfrågan på vissa produkter vilket kan medföra både hot och möjligheter för företaget.

Risken för tekniska problem som orsakar avbrott eller andra olägenheter kan ha en negativ påverkan på kundrelationen.

Hantering: ArkivDigital arbetar nära och är lyhört mot kunderna. Företaget strävar ständigt efter att förbättra produkter, service och driftsäkerhet.

Beroende av tillgång på material
Bildproduktionen i ArkivDigital är beroende av tillgången till det material som kunder efterfrågar. Materialet finns förvarat på statliga arkiv till vilka ArkivDigital är beroende av tillträde och den svenska staten påverkar genom sina direktiv hur Sveriges arkivmaterial får användas.

Hantering: ArkivDigital arbetar aktivt för och är mån om att ha en öppen dialog med berörda myndigheter och beslutsfattare.

Beroendet av den svenska marknaden
ArkivDigital har den största delen av sina kunder i Sverige.

Hantering: ArkivDigital arbetar för att minska beroendet av den svenska marknaden. Detta görs genom satsningar i andra länder som till exempel USA, innehållande samarbeten och projekt.

Finansiella risker
Likviditetsrisken bedöms som låg då kassaflödet över tiden täcker behovet av investeringar och verksamhetens driftskostnader.

Kreditrisken är relaterad till hur företaget likvida medel är placerade. Merparten av likviditeten är placerad på räntekonto i statligt ägd bank med insättargaranti och risken bedöms därför vara låg.

Någon valutarisk föreligger inte då merparten av verksamheten bedrivs i Sverige och all försäljning sker i svenska kronor.

Hantering: ArkivDigitals styrelse och ledning ser kontinuerligt över företagets finansiella risker för att hålla dem så låga som möjligt.

Flerårsöversikt och finansiell utveckling pro forma

Femårsöversikt	2014	2013	2012	2011	2010
Nettoomsättning	20 719 746	17 858 182	14 456 570	10 229 810	6 696 325
Resultat efter finansiella poster	435 174	-865 760	3 739 595	1 280 079	-58 041
Resultat i % av nettoomsättningen	2,1	-4,8	25,9	12,5	-0,9
Balansomslutning	24 309 716	25 787 070	23 817 494	19 201 873	15 251 028
Soliditet (%)	29,0	30,9	39,7	34,5	35,0
Kassalikviditet (%)	110,8	218,8	203,6	95,3	43,0

Pro forma/Jämförelsestörande poster	2014	2013	justering	pro forma 2013
Nettoomsättning	20 719 746	17 858 182	-	17 858 182
Resultat efter finansiella poster	435 174	-865 760	4 647 004	3 781 244
Resultat i % av nettoomsättningen	2,10%	4,80%	-	21,20%

Specifikation av justering	
Aktiverad bildkostnad	4 902 120
Avskrivning av bilddatabas	-255 116
Summa	4 647 004

Ovanstående resultaträkningar pro forma visar hur resultatet påverkas av den förändrade redovisningsprincipen, som innebär en återgång till den metod som tillämpades till och med 2012

Definitioner
Soliditet: Justerat eget kapital i procent av balansomslutningen.
Kassalikviditet: Omsättningstillgångar exklusive varulager i procent av kortfristiga skulder justerade med abonnemangsskuld.

Största ägare

De tio största aktieägarna (i röster och kapital) samt övriga ägare 2014:

Backlund, Jonas	18,69%	Lindskog, Magnus	4,87%
Accentor Digital Media	12,19%	Hall, Johan	4,66%
Karlsson, Mikael	11,08%	Swedefuture AB	4,42%
Sundet Holding AB	7,80%	Leonyx AB	2,91%
Olsson, Görgen	5,81%	Övriga	22,70 %
Hertzman, Niklas	4,87%		100,00 %

Förslag till disposition av företagets resultat

Till årsstämman förfogande finns följande fria fond och vinstmedel (kronor):

Överkursfond	4 477 730
Balanserat resultat	914 994
Årets vinst	142 770
	5 535 494

Styrelsen föreslår att överkursfond och årets vinstmedel disponeras enligt nedan:

Överkursfond	4 477 730
Balanseras i ny räkning	1 057 764
	5 535 494

Resultaträkning

	Not	2014	2013
Rörelsens intäkter m.m.			
Nettoomsättning	1, 4	20 719 746	17 858 182
Aktiverat arbete för egen räkning	8	4 695 278	0
Övriga rörelseintäkter	2	1 182 970	1 192 476
		26 597 994	19 050 658
Rörelsens kostnader m .m.			
Övriga externa kostnader	3, 4	−8 137 311	−5 050 511
Personalkostnader	5	−15 108 199	−12 276 143
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella tillgångar	6, 8, 9	−3 166 705	−2 785 789
		−26 412 214	−20 112 443
Rörelseresultat		185 780	−1 061 785
Resultat från finansiella investeringar			
Uppskrivning av andelar i koncernföretag	10	0	152 315
Utdelning av andelar i koncernföretag		170 000	0
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		79 826	43 710
Räntekostnader och liknande resultatposter		−432	0
		249 394	196 025
Resultat efter finansiella poster		435 174	−865 760
Bokslutsdispositioner	7	−292 404	1 696 927
Skatt		0	−152 656
ÅRETS RESULTAT		142 770	678 511

Balansräkning

	Not	2014-12-31	2013-12-31
TILLGÅNGAR			
<i>Anläggningstillgångar</i>			
Immateriella anläggningstillgångar			
Egentillverkade bilder och register	8	16 515 205	14 492 236
Inköpta register		1 550 899	0
		18 066 103	14 492 236
Materiella anläggningstillgångar			
Inventarier, verktyg och installationer	9	1 421 173	1 631 857
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernföretag	10	298 315	298 315
Summa anläggningstillgångar		19 785 591	16 422 408
<i>Omsättningstillgångar</i>			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		1 042 887	1 434 745
Övriga fordringar		340 825	412 608
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		392 042	476 679
		1 775 755	2 324 031
Kortfristiga placeringar		0	500 000
Kassa och bank		2 748 370	6 540 631
Summa omsättningstillgångar		4 524 125	9 364 662
SUMMA TILLGÅNGAR		24 309 716	25 787 070
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
Bundet eget kapital	11		
Aktiekapital		860 000	860 000
Fritt eget kapital			
Överkursfond		4 477 730	4 477 730
Balanserat resultat		914 994	1 526 483
Årets resultat		142 770	678 511
		5 535 494	6 682 724
Summa eget kapital		6 395 494	7 542 724
<i>Obeskattade reserver</i>			
Periodiseringsfond		40 400	230 000
Ackumulerade överavskrivningar		789 710	307 706
		830 110	537 706
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Förskott från kunder	12	13 002 900	13 468 623
Leverantörsskulder		633 207	288 785
Skatteskulder		353 337	228 517
Övriga skulder		1 405 826	1 920 729
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	13	1 688 842	1 799 985
		17 084 112	17 706 640
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		24 309 716	25 787 070
Ställda säkerheter och ansvarsförbindelser		Inga	Inga

Tilläggsupplysningar

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och för första året också enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Immateriella tillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar

Internt upparbetade immateriella anläggningstillgångar avser historiska utgifter för uppbyggnad av bolagets bilddatabas.

Denna redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet för en internt upparbetad immateriell anläggningstillgång utgörs av samtliga direkt hänförliga utgifter vilket i huvudsak utgörs av personalkostnader.

Övriga immateriella anläggningstillgångar

Övriga immateriella anläggningstillgångar som förvärvats är redovisade till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar.

Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Internt upparbetade immateriella tillgångar

- Bilddatabas, nyttjandeperiod 10 år.

Förvärvade immateriella tillgångar

- Register, nyttjandeperiod 10 år.

Avskrivningstiden bedöms motsvara nyttjandeperioden.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

- Inventarier, verktyg och installationer, nyttjandeperiod 5 år.

Leasing

Alla leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal.

Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt och uppskjuten skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat och den del av tidigare räkenskapsårs inkomstskatt som ännu inte har redovisats. Uppskjuten skatt är inkomstskatt för skattepliktigt resultat avseende framtida räkenskapsår till följd av tidigare transaktioner eller händelser.

Uppskjuten skatteskuld redovisas för alla skattepliktiga temporära skillnader, dock särredovisas inte uppskjuten skatt hänförlig till obeskattade reserver eftersom obeskattade reserver redovisas som en egen post i balansräkningen. Uppskjuten skattefordran redovisas för avdragsgilla temporära skillnader och för möjligheten att i framtiden använda skattemässiga underskottsavdrag. Värderingen baseras på hur det redovisade värdet för motsvarande tillgång eller skuld förväntas återvinnas respektive regleras. Beloppen baseras på de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen och har inte nuvärde beräknats.

Intäkter

Abonnemang

Intäkterna avser i huvudsak fakturerade avgifter för abonnemang (nyttjande) av bolagets bilddatabas exklusive mervärdesskatt och rabatter. Intäkterna periodiseras över den tid som abonnemanget avser. Intäktsredovisningen påbörjas när kunden aktiverar sitt abonnemang. Fakturerat men av kunden ej utnyttjat eller aktiverat abonnemang redovisas som förskott från kunder.

Försäljning av CD-skivor

Intäkterna avser även försäljning av CD-skivor som redovisas som intäkt när leverans skett.

Tjänsteuppdrag – löpande räkning

Inkomst från uppdrag på löpande räkning redovisas som intäkt i takt med att arbete utförs.

Tjänsteuppdrag – fast pris

Uppdragsinkomster och uppdragsutgifter för uppdrag till fast pris redovisas som intäkt när arbetet är väsentligen fullgjort (färdigställandemetoden).

Koncernförhållanden

Bolaget är moderbolag i en koncern med dotterbolag som framgår av not 10. Någon koncernredovisning upprättas inte med stöd av undantagsreglerna i Årsredovisningslagen för mindre koncerner årl 7kap 3§.

Noter

Not 1 Nettoomsättning

<i>Nettoomsättning uppdelad</i>	2014	2013
Periodiserad försäljning abonnemang	20 558 800	17 461 820
Försäljning CD	38 421	362 545
Försäljning Tjänster	110 492	59 520
Övrig försäljning och lämnade rabatter	12 033	–25 703
	20 719 746	17 858 182

Not 2 Övriga rörelseintäkter

<i>Övriga rörelseintäkter uppdelade på intäktslag</i>	2014	2013
Erhållna bidrag för personal	1 182 220	1 182 598
Diverse övriga rörelseintäkter	750	9 878
	1 182 970	1 192 476

Not 3 Leasingavgifter avseende operationella leasingavtal

<i>Framtida minimileasingavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal</i>	2014	2013
Inom ett år	115 800	211 615
Mellan ett och 5 år	39 000	154 800
Senare än fem år	0	0
	154 800	366 415

Tillgångar som innehas via operationella leasingavtal

Räkenskapsårets leasingkostnader för arbetsmaskiner	98 300	168 120
Räkenskapsårets kostnader för leasingbilar	113 315	75 792
	211 615	243 911

Not 4 Inköp och försäljning inom koncernen

	2014	2013
Andel av försäljning som avser koncernföretag	0,0%	0,0%
Andel av inköpen som avser koncernföretag	0,0%	0,0%

Not 5 Personal

Antal anställda	2014	2013
Medelantal anställda	37	31
Varav kvinnor	17	13
Beräkningen har utförts enligt Bokföringsnämndens allmänna råd 2006:11		

Löner, ersättningar, sociala kostnader m.m.		
Löner och andra ersättningar	11 085 971	9 210 327
Sociala kostnader	3 820 706	2 888 857
	14 906 677	12 099 184
varav pensionskostnader	728 527	382 775

Könsfördelning i styrelse och företagsledning		
Antal styrelseledamöter	2014	2013
varav kvinnor	3	4
Antal övriga befattningshavare inkl VD	0	1
varav kvinnor	3	3
	0	0

Not 6 Avskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2014	2013
Bilddatabas	-2 672 310	-2 420 787
Inköpta register	0	0
Inventarier, vertyg och installationer	-494 395	-365 001
	-3 166 705	-2 785 789

Not 7 Bokslutsdispositioner

	2014	2013
Återföring av/Avsättning till periodiseringsfond	189 600	-230 000
Överavskrivning/Upplösning immateriella tillgångar	-465 270	2 234 633
Överavskrivning inventarier	-16 734	-307 706
	-292 404	1 696 927

Not 8 Bilddatabas

Akkumulerade anskaffningsvärden	2014	2013
Vid årets början	24 207 874	24 207 874
Inköp av register och dito nyttjanderätt	1 550 899	0
Aktiverat arbete för egen räkning	4 695 278	0
Vid årets slut	30 454 051	24 207 874

Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-9 715 638	-7 294 851
Årets avskrivningar	-2 672 310	-2 420 787
Vid årets slut	-12 387 948	-9 715 638

Redovisat värde vid årets slut	18 066 103	14 492 236
--------------------------------	------------	------------

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 10 år.
2014 aktiverades kostnader för nyproducerade bilder. Under 2013 kostnadsfördes de i resultaträkningen med ca 4,9 miljoner kr.

Not 9 Inventarier, verktyg och installationer

Akkumulerade anskaffningsvärden	2014	2013
Vid årets början	3 097 898	2 088 690
Inköp	283 711	1 095 067
Försäljningar	0	-85 859
Vid årets slut	3 381 609	3 097 898

Akkumulerade avskrivningar		
Vid årets början	-1 466 041	-1 101 040
Försäljningar	0	0
Årets avskrivningar	-494 395	-365 001
Vid årets slut	-1 960 436	-1 466 041

Redovisat värde vid årets slut	1 421 173	1 631 857
--------------------------------	-----------	-----------

Avskrivningar enligt plan beräknas på en nyttjandeperiod av 5 år.

Not 10 Andelar i koncernföretag

Akkumulerade anskaffningsvärden	2014	2013
Vid årets början	298 315	298 315
Vid årets slut	298 315	298 315
Akkumulerade nedskrivningar		
Vid årets början	0	-152 315
Årets uppskrivningar	0	152 315
Vid årets slut	0	0

Redovisat värde vid årets slut	298 315	298 315
--------------------------------	---------	---------

Företag		
Arkiv Digital D&U AB, Stockholm, 556587-4939		
Antal: 1000. Kapitalandel 100%.		
Resultat: -11279. Eget kapital: 471 638.	298 315	298 315

Not 11 Eget kapital

	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserat resultat
Belopp vid årets ingång	860 000	4 477 730	1 526 483
Balanserat resultat			678 511
Utdelning			-1 290 000
Årets vinst			142 770
Belopp vid årets utgång	860 000	4 477 730	1 057 764
Antal aktier	8 600 000		

Not 12 Förskott från kunder

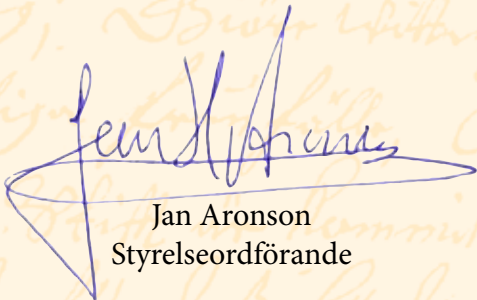
	2014	2013
Förskottsbetalda abonnemang	13 002 900	13 468 623

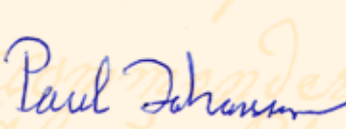
Not 13 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2014	2013
Personalkostnader	1 334 501	1 377 302
Övrigt	354 341	422 683
	1 688 842	1 799 985

Styrelsens underskrifter

Lyrestad den 1 maj 2015


Jan Aronson
Styrelseordförande


Paul Johansson
Styrelseledamot


Håkan Skogsjö
Styrelseledamot


Mikael Karlsson
Verkställande direktör

Min revisionsberättelse har avgivits den 4 maj 2015


Leif Ekström
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Arkiv Digital AD AB, org. nr 556688-7633

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Arkiv Digital AD AB för år 2014.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Arkiv Digital AD ABs finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Arkiv Digital AD AB för år 2014.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Jag har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Jag tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Mariestad den 4 maj 2015


Leif Ekström
Auktoriserad revisor



ArkivDigital
Din nyckel till historisk kunskap

Arkiv Digital AD AB
Org.nr 556688-7633
Säte: Mariestads kommun

Centralgatan 1, 548 73 Lyrestad
tel. 010-101 13 33
epost: info@arkivdigital.se
www.arkivdigital.se